

**BANDO PROGRAMMI
ERASMUS+/SCAMBI BILATERALI
A.A. 2026/2027**

ART.1 INFORMAZIONI GENERALI	2
ART.2 CONTRIBUTI E BENEFICI ECONOMICI.....	2
ART.2.1 INTEGRAZIONE PER STUDENTI DIVERSAMENTE ABILI E/O CON ESIGENZE SPECIALI	3
ART.2.2 TOP UP “GREEN TRAVEL”	3
ART.2.3 INTERRAIL PASS PER PARTECIPANTI AL PROGRAMMA ERASMUS+.....	4
ART.3 REQUISITI DI AMMISSIONE	4
ART.4 PRESENTAZIONE DELLE CANDIDATURE	5
ART.5 MODALITÀ DI SELEZIONE DEI CANDIDATI.....	6
ART.5.1 REQUISITI ACCADEMICI.....	6
ART.5.1.2 CASI PARTICOLARI	7
ART.5.2 REQUISITI LINGUISTICI	7
ART.5.3 ESONERO DAL TEST DI ACCERTAMENTO LINGUISTICO (PLACEMENT TEST).....	8
ART.6 FORMAZIONE DELLA GRADUATORIA.....	10
ART.7 PROCEDURE SUCCESSIVE ALLA PUBBLICAZIONE DELLA GRADUATORIA	10
ART.7.1 ACCETTAZIONE DELLA SEDE	10
ART.7.2 RINUNCIA ALLA SEDE ASSEGNATA.....	10
ART.7.3 PIANO DI STUDI DA SVOLGERE ALL’ESTERO	11
ART.7.4 NUMERO DI CFU DA CONSEGUIRE DURANTE IL PERIODO DI MOBILITÀ.....	11
ART.7.5 RICHIESTE DI PROLUNGAMENTO DEL PERIODO ALL’ESTERO	11
ART.8 CERTIFICATO DI COMPETENZE INTERNAZIONALI	11
ART.9 TRATTAMENTO E RISERVATEZZA DEI DATI	12

ART.1 INFORMAZIONI GENERALI

Nel quadro della cooperazione universitaria internazionale, l'Università Europea di Roma (d'ora in avanti "UER") ha stipulato una serie di accordi bilaterali con Università di paesi europei ed extra-europei.

Tali accordi si basano sui seguenti principi:

1. Gli studenti che svolgono all'estero un periodo di studi (di norma un semestre) restano iscritti alla propria Università e sono esonerati dal pagamento di tasse o contributi presso l'Università di accoglienza. Tale Università mette a disposizione, ove esistano, i propri servizi di alloggio e di ristorazione.
2. Gli esami che gli studenti della UER sostengono presso le Università di accoglienza sono riconosciuti come parte integrante del loro curriculum universitario, se ed in quanto coerenti con il programma di studi individuale definito con i docenti delegati dai Coordinatori dei Corsi di Laurea.
3. La lingua d'insegnamento di ciascuna Istituzione partner è di norma la lingua ufficiale (o una delle lingue ufficiali) del paese di appartenenza. Alcuni corsi potranno svolgersi in lingua inglese (o altro idioma) laddove previsto dai programmi di studi delle Università ospitanti.
4. L'UER ha ottenuto dalla Commissione Europea (Direzione Generale Istruzione e Cultura - D.G.I.C.), la Erasmus Charter for Higher Education 2021-2027 – ECHE per lo svolgimento di attività di scambio e formazione accademica previste dal Programma Erasmus+. A nuova Charter ECHE sarà valida dall'anno accademico 2021-2022 sino al 2027-2028.

ART.2 CONTRIBUTI E BENEFICI ECONOMICI

Per gli scambi che si realizzano nell'ambito del programma Erasmus+, il contributo comunitario sarà distinto per paese o gruppi di paesi di destinazione suddivisi in base al costo della vita, secondo la seguente tabella:

GRUPPO 1 Costo della vita ALTO	Austria, Belgio, Danimarca, Finlandia, Francia, Germania, Islanda, Irlanda, Italia, Lussemburgo, Svezia, Liechtenstein, Norvegia, Paesi Bassi Paesi partner della regione 13 e 14 (Isole Fær Øer, Svizzera, Regno Unito)
GRUPPO 2 Costo della vita MEDIO	Grecia, Spagna, Repubblica Ceca, Slovacchia, Slovenia, Cipro, Malta, Portogallo, Estonia, Lettonia
GRUPPO 3 Costo della vita BASSO	Bulgaria, Croazia, Lituania, Ungheria, Polonia, Romania, Serbia, , Repubblica del Nord Macedonia, Turchia

Considerato il budget per la borsa di mobilità studenti stabilito dalla Commissione Europea, l'Agenzia nazionale Erasmus+ INDIRE ha deciso d'intesa con il Ministero dell'Università e Ricerca di fissare gli importi della borsa per il 2026 come segue:

Mobilità verso Paesi del GRUPPO 1: **€400 al mese**

Mobilità verso Paesi del GRUPPO 2: **€350 al mese**

Mobilità verso Paesi del GRUPPO 3: **€350 al mese**

Per le mobilità verso i [Partner Countries Erasmus+](#) (i Paesi terzi non associati al programma ad eccezione di Regno Unito, Svizzera, Isole Fær Øer che rientrano nel gruppo 1) l'importo di borsa è fissato a **€700 al mese**.

Gli studenti universitari provenienti da **condizioni socioeconomiche svantaggiate** potranno richiedere un contributo aggiuntivo pari ad €250 mensili, ma dovranno comprovare tale condizione mediante attestazione ISEE (<=27.948,60 euro*), da allegare al modulo di candidatura, nel rispetto dei parametri della normativa vigente.

Il contributo è sostanzialmente volto a coprire le spese di viaggio e di maggior costo della vita, non la totalità dei costi di studio all'estero. L'ammontare dei finanziamenti erogati potrebbe non essere sufficiente a garantire un contributo a tutti gli studenti partecipanti e/o per la durata effettiva dello scambio. In tal caso esso sarà accordato secondo l'ordine di graduatoria, fino ad esaurimento.

Per gli scambi che si svolgono sulla base di accordi bilaterali conclusi al di fuori del programma Erasmus+, eventuali contributi potranno essere erogati in rapporto alle risorse disponibili ma **non sono garantiti**.

*Importo fissato annualmente su base di Disposizioni Ministeriali

ART.2.1 INTEGRAZIONE PER STUDENTI DIVERSAMENTE ABILI E/O CON ESIGENZE SPECIALI

Gli studenti diversamente abili e/o con esigenze speciali, dopo essere stati selezionati per una sede Erasmus+ sulla base del Bando Erasmus+/Scambi Bilaterali, potranno richiedere attraverso l'UER un contributo supplementare a copertura dei costi aggiuntivi legati ad esigenze specifiche (come ad esempio alloggio attrezzato, materiale didattico ecc.). A tal fine lo studente deve compilare e depositare l'apposito modulo (**Allegato n. 2**)

Informazioni utili circa i servizi di supporto per le speciali esigenze degli studenti diversamente abili nei paesi europei possono essere reperite nel database: The Higher Education Accessibility Guide – HEAG: <http://www.european-agency.org/>

Qualora presenti la propria candidatura al bando uno studente con certificata grave disabilità, la Commissione si riserva la facoltà di assegnare uno o più posti in sedi adeguate a garantire un'appropriata ricezione del candidato.

Il Regolamento per la mobilità internazionale degli studenti e la base legale del programma Erasmus+ sono disponibili sul sito web UER, ai seguenti link:

https://www.universitaeuropeadiroma.it/wp-content/uploads/2019/12/erasmus-plus-programme-guide-2020_it.pdf

<https://www.universitaeuropeadiroma.it/doc-ateneo/RegolamentoMobilitaInternazionaleStudenti.pdf>

ART.2.2 TOP UP “GREEN TRAVEL”

Per le mobilità verso i Paesi del Programma Erasmus+ è previsto un ulteriore contributo “Green Travel” per tutti gli studenti che attestino l'acquisto di uno o più biglietti per spostamenti con mezzi sostenibili (treno, autobus, servizi di car sharing/car pooling, bicicletta) per l'arrivo e/o il rientro dal Paese di destinazione della mobilità. Il contributo prevede il riconoscimento delle giornate di viaggio aggiuntive e documentate, fino ad un massimo di 6 giorni, nel calcolo del periodo finanziato dal contributo

Erasmus+ qualora la maggior parte del viaggio (>60% della distanza chilometrica che intercorre tra l'Università Europea di Roma e la propria sede ospitante) sia stata effettuata con mezzi green. Il contributo top up “Green Travel” sarà riconosciuto al termine della mobilità Erasmus+ svolta; sarà pagato a seguito della presentazione dei giustificativi delle spese sostenute comprovanti l'effettivo viaggio green e il tempo necessario per raggiungere la destinazione.

Una diaria dal valore corrispondente all'importo giornaliero relativo alla borsa mensile sarà ulteriormente riconosciuta per ogni giorno di viaggio green (sia di andata sia di ritorno) necessario al fine di raggiungere la meta Erasmus+, per un massimo di 6 giorni.

Il top up “green travel” è relativo al viaggio d'andata realizzato entro un arco massimo di 30 giorni dalla data di inizio mobilità attestata dal certificato d'arrivo e/o relativo al viaggio di ritorno realizzato entro un arco massimo di 30 giorni dalla data di fine della mobilità attestata dal certificato di partenza. Non saranno considerate ammissibili le richieste per viaggi effettuati per ritorni occasionali (ad es.: Natale, Pasqua, weekend, ecc.)

Gli importi previsti per il top up “Green Travel” e i requisiti per ottenere il contributo sono indicati nella tabella sottostante:

Requisiti dei beneficiari	Fasce Chilometriche	Viaggio GREEN – Importo A/R per “Travel Grant Green”
➤ intraprendere un viaggio green per raggiungere la meta Erasmus+ ➤ presentare giustificativi spese viaggio sostenute	Tra 0 e 99 KM:	€ 56 per Partecipante
	Tra 100 e 499 KM:	€ 285 per Partecipante
	Tra 500 e 1999 KM:	€ 417 per Partecipante
	Tra 2000 e 2999 KM:	€ 535 per Partecipante
	Tra 3000 e 3999 KM:	€ 785 per Partecipante
	Tra 4000 e 7999 KM:	€ 1188 per Partecipante
	8000 KM o più:	€ 1735 per Partecipante

ART.2.3 INTERRAIL PASS PER PARTECIPANTI AL PROGRAMMA ERASMUS+

I partecipanti al programma Erasmus+, studenti o personale docente e amministrativo, hanno la possibilità di usufruire dell’Interrail Pass per Erasmus+ per i propri spostamenti in treno. Il pass consente di raggiungere il paese ospitante all'inizio della mobilità e di rientrare al termine della stessa. Inoltre, il pass offre l'opportunità di esplorare il paese ospitante durante la permanenza, permettendo viaggi supplementari all'interno del territorio nazionale o in altri paesi inclusi nella rete Interrail.

Per ulteriori informazioni, consultare il sito dedicato disponibile al link: <https://www.interrail.eu/it/interrail-passes/erasmus>

ART.3 REQUISITI DI AMMISSIONE

I posti disponibili presso le Università partner sono riservati agli studenti dell'UER che nell'anno accademico **2025/2026** siano iscritti al:

- **primo, secondo e terzo** anno dei corsi di Laurea triennale in **Economia e Gestione aziendale, Scienze e Tecniche Psicologiche e Turismo**.
- **secondo, terzo e quarto** anno del Corso di Laurea Magistrale in **Giurisprudenza**.
- **primo, secondo, terzo, quarto anno e quinto** del Corso di Laurea Magistrale in **Scienze della Formazione Primaria**.

- **primo e secondo** anno delle Lauree Magistrali in **Economia e Management dell'Innovazione, Psicologia e Management della Transizione Digitale.**

Possono partecipare alla selezione:

- gli studenti iscritti al **quinto anno** dei Corsi di Laurea Magistrale in Giurisprudenza, ma il Learning Agreement dovrà **necessariamente (non esclusivamente)** prevedere **attività di ricerca per la tesi.**
La domanda dovrà essere accompagnata da una valutazione del docente-relatore della tesi, che individui ambito e temi della ricerca e le ragioni di preferenza per l'ateneo individuato nella domanda.
- gli studenti iscritti al **primo anno - fuori corso** dei corsi di Laurea triennale in **Economia e Gestione aziendale e Scienze e Tecniche Psicologiche**, a condizione che svolgano il periodo di mobilità durante il primo anno delle Lauree Magistrali in **Economia e Management dell'Innovazione e Psicologia.**

Non possono partecipare alla selezione:

- gli studenti iscritti al **secondo anno - fuori corso** dei corsi di Laurea triennale in **Economia e Gestione aziendale, Scienze e Tecniche Psicologiche.**
- gli studenti iscritti al **primo anno - fuori corso** dei Corsi di Laurea Magistrale in **Giurisprudenza e Scienze della Formazione Primaria.**

Gli studenti potranno partecipare ad **un solo scambio Erasmus+ e/o Bilaterale a fini di studio** nell'ambito di ogni ciclo di laurea Triennale e Magistrale.

Gli studenti dei Corsi di laurea Magistrali che abbiano già partecipato al programma di Erasmus+ e/o Scambi Bilaterali durante il Corso di laurea Triennale possono ripresentare la domanda per una mobilità Erasmus+ o Bilaterale verso una sede diversa da quella presso la quale hanno svolto il precedente periodo di mobilità.

Gli studenti dei Corsi di laurea a ciclo unico di **Giurisprudenza e Scienze della Formazione Primaria** possono sommare nel quinquennio una mobilità Erasmus+ e una mobilità Bilaterale, ma non possono svolgere due mobilità dello stesso tipo.

ART.4 PRESENTAZIONE DELLE CANDIDATURE

Gli studenti interessati potranno presentare **una sola domanda** nella quale è possibile elencare fino ad un massimo di tre Università partner, in ordine di preferenza. Saranno prese in considerazione solo le preferenze indicate all'interno del modulo di candidatura (**Allegato n. 1**).

Le domande di ammissione al programma, corredate da un documento attestante gli esami sostenuti e dagli altri allegati richiesti nel modulo di candidatura, dovranno essere **redatte esclusivamente in via elettronica.**

Le domande di ammissione potranno essere inviate in un unico file pdf all'indirizzo elena.lecci@unier.it a partire da lunedì 09 febbraio 2026 ed entro e non oltre giovedì 19 febbraio 2026.

Saranno automaticamente esclusi i candidati le cui domande risulteranno:

- pervenute fuori termine;
- incomplete o errate negli elementi essenziali;
- redatte a mano

- non redatte sull'apposito modulo predisposto dall'Università;
- contenenti dichiarazioni non veritieri
- trasmesse in più di un file o in un formato diverso da quello indicato

Le domande degli studenti non in regola con il pagamento delle tasse non saranno prese in considerazione.

L'elenco delle Università partner, il numero di posti disponibili e le informazioni per gli studenti internazionali, offerti da ciascuna Università, sono disponibili sul sito web della UER, nella sezione *Internazionale*, alla pagina:

https://www.universitaeuropeadiroma.it/internazionale/#tab_programma-per-gli-scambi-internazionali-outgoing-students

Gli studenti sono tenuti a fare la scelta della sede universitaria ospitante considerando la compatibilità dell'offerta formativa rispetto al proprio corso di laurea o indirizzo, indicando solo le sedi di proprio effettivo interesse e considerando che potrebbe essere assegnata anche l'ultima sede richiesta.

Gli studenti sono tenuti ad indicare anche il periodo di mobilità, tra il 1° semestre (Fall semester), il 2° semestre (Spring Semester), l'intero anno accademico (Full Year) o un periodo di soli 3 mesi qualora la mobilità sia volta a svolgere esclusivamente attività di ricerca per la tesi.

- la domanda di mobilità che sia volta a svolgere esclusivamente attività di ricerca per la tesi dovrà essere accompagnata da una valutazione del proprio relatore, che individui ambito e temi della ricerca da approfondire all'estero, sottoscritto anche dal docente dell'università ospitante che svolgerà le funzioni di tutor/mentor. Si specifica che allo studente che sceglie di svolgere tale tipologia di mobilità non è garantito il contributo Erasmus+.

Gli studenti iscritti al terzo anno e al primo anno - fuori corso, del corso di Laurea triennale in Economia e Gestione aziendale, che si candidano a svolgere il periodo di mobilità durante il primo anno delle Lauree Magistrali in Economia e Management dell'Innovazione, potranno indicare come periodo di mobilità unicamente il 2° semestre (Spring Semester).

ART.5 MODALITÀ DI SELEZIONE DEI CANDIDATI

ART.5.1 REQUISITI ACCADEMICI

La selezione degli studenti sarà effettuata in base a criteri di **merito accademico** (numero di crediti e media ponderata). Ai fini del calcolo del punteggio di ciascun candidato saranno utilizzati i dati di carriera così come disponibili da sistema Esse3.

- ***Numero di crediti***
(da conseguire e verbalizzare entro la sessione di esami invernale che termina il 14/02/2026):

- Iscritti al I° anno della Laurea Triennale in
 - ***Economia e Gestione aziendale***: l'aver accumulato **almeno 18 CFU**
 - ***Scienze e Tecniche Psicologiche***: l'aver accumulato **almeno 14 CFU**
 - ***Turismo e valorizzazione del territorio***: l'aver accumulato **almeno 16 CFU**

Iscritti al I° anno della Laurea Magistrale in

- ***Economia e Management dell'Innovazione***: l'aver accumulato **almeno 16 CFU**.
- ***Psicologia***: l'aver accumulato **almeno 14 CFU**.
- ***Scienze della Formazione Primaria***: l'aver accumulato **almeno 4 CFU**

▪ ***Giurisprudenza***: l'aver accumulato **almeno 18 CFU**

- Iscritti al II anno delle Lauree triennali e Lauree Magistrali: l'aver accumulato **almeno 50 CFU**.
- Iscritti al III anno delle Lauree triennali e al III anno dei Corsi di Laurea Magistrale in Giurisprudenza e Scienze della Formazione Primaria: l'aver accumulato **almeno 90 crediti**.
- Iscritti al IV anno dei Corsi di Laurea Magistrale in Giurisprudenza e Scienze della Formazione Primaria: l'aver accumulato **almeno 150 crediti**.
- Iscritti al V anno del Corso di Laurea Magistrale in Giurisprudenza: l'aver accumulato **almeno 210 crediti**.

• ***Media***:

- Media ponderata, calcolata su almeno 2 esami attributivi di voto espresso in 30/30, non inferiore a **26/30**, arrotondata per eccesso.

ART.5.1.2 CASI PARTICOLARI

Per gli studenti iscritti al primo anno dei Corsi di Laurea Magistrali, non sarà oggetto di valutazione il numero di crediti ottenuto nella cornice del nuovo CdS, bensì la votazione conseguita nella laurea di primo livello; il punteggio massimo conseguibile è pari a 30 e sarà così determinato: da 66 a 74 = da 18 a 20 punti; 75 a 85 = da 21 a 23 punti; da 86 a 92 = da 24 a 25 punti; da 93 a 95 = 26 punti; da 96 a 99 = 27 punti; da 100 a 104 = 28 punti; da 105 a 108 = 29 punti; da 109 a 110 cum laude = 30 punti.

Quale ulteriore parametro, sarà presa in considerazione la media ponderata maturata dai candidati sino al conseguimento del titolo di laurea triennale.

La selezione dei candidati iscritti al primo anno del Corso di Laurea Triennale in Scienze e Tecniche Psicologiche sarà effettuata tenuto conto del voto conseguito all'esame di maturità, ritenuto ammissibile in misura pari o superiore al 90/100. Il punteggio massimo conseguibile (che sostituirebbe il rapporto tra crediti ottenuti/creditи da ottenere previsto per gli altri candidati) è pari a 50 e sarà così determinato: da 90 a 91= 41; 92 = 42 punti; 93 = 43 punti; 94 = 44 punti; 95 = 45 punti; 96 = 46 punti; 97= 47 punti; 98 = 48 punti; 99 = 49 punti; da 100 a 100 cum laude = 50 punti. Tutte le credenziali relative al voto conseguito all'esame di maturità saranno attestate tramite autocertificazione. I dati forniti saranno successivamente oggetto di verifica e in caso di dichiarazioni mendaci, le mobilità interessate sarebbero automaticamente annullate. Tali candidati dovranno altresì dimostrare di possedere un'adeguata competenza linguistica relativamente alla lingua madre del paese prescelto o alla lingua in cui saranno impartiti gli insegnamenti prescelti presso l'Università ospitante e di non dover soddisfare alcun obbligo formativo aggiuntivo (OFA) presso il summenzionato Corso di Laurea.

A parità di punteggio in graduatoria, gli studenti che partecipano sulla base di valutazione ancorate al numero di crediti e votazioni acquisti in sede universitaria avranno la precedenza rispetto a chi partecipa utilizzando come unico parametro il voto conseguito all'esame di maturità.

ART.5.2 REQUISITI LINGUISTICI

I candidati devono dimostrare il possesso di un'adeguata competenza linguistica nella lingua madre del Paese di destinazione oppure nella lingua di erogazione dei corsi presso l'Università ospitante.

L'adeguata competenza linguistica è attribuita sulla base delle competenze comprovate mediante l'esito dell'apposito test di accertamento linguistico (placement test), predisposto ed erogato dal Centro Linguistico d'Ateneo (CLA), fatti salvi i casi di esonero di seguito indicati. Qualora il livello di competenza linguistica accertato risulti inferiore a quello richiesto da una o più sedi indicate in fase di candidatura, il candidato potrà conseguire l'idoneità linguistica esclusivamente per le sedi che richiedano un livello pari o inferiore a quello conseguito.

Il livello linguistico minimo richiesto per l'accesso alla mobilità è il B1 del QCER (Quadro Comune Europeo di

Riferimento). I candidati che non supereranno il test di accertamento linguistico non saranno inseriti nella graduatoria per l'assegnazione delle sedi.

Il test di accertamento linguistico è disponibile per le seguenti lingue: inglese, francese e spagnolo.

Il Centro Linguistico dell'Università Europea di Roma organizza corsi di lingua gratuiti, erogati su base semestrale, finalizzati alla preparazione al test di accertamento linguistico previsto dal presente bando e/o al consolidamento delle competenze linguistiche possedute. Tali corsi sono disponibili per le lingue inglese, francese e spagnolo. Per la lingua inglese è inoltre previsto un corso di preparazione alla certificazione internazionale IELTS, richiesta da alcune università statunitensi.

Il test di accertamento linguistico sarà somministrato in presenza per tutte le lingue oggetto di verifica il 24 febbraio 2026, in un'aula da definire, in una fascia oraria compresa tra le ore 14.00 e le ore 16.00, secondo un calendario dettagliato che sarà comunicato successivamente.

Per poter sostenere il test, il candidato dovrà prenotarsi contattando il CLA all'indirizzo e-mail centrolinguistico@unier.it entro e non oltre il 12 febbraio 2026 alle ore 14.00, indicando nell'oggetto la dicitura: "Prenotazione placement test [specificare la lingua] mobilità Erasmus+".

L'iscrizione al/ai test è obbligatoria (salvo i casi di esonero indicati nel successivo art. 5.3) e non è automaticamente implicita nella presentazione della candidatura al bando.

I risultati del test saranno trasmessi dal CLA all'Ufficio Relazioni Internazionali.

I candidati che intendano inserire nella propria candidatura sedi per le quali è richiesta una lingua non compresa tra quelle oggetto di test (ad es. tedesco, polacco, sloveno ecc.) e che non siano madrelingua dovranno produrre una certificazione linguistica, che sarà valutata caso per caso, comprovante il possesso della competenza linguistica richiesta. Tale certificazione dovrà essere allegata al modulo di candidatura Erasmus+, unitamente agli altri documenti previsti.

ART.5.3 ESONERO DAL TEST DI ACCERTAMENTO LINGUISTICO (PLACEMENT TEST)

Il test di accertamento linguistico è obbligatorio per tutti i candidati, salvo i seguenti casi di esonero:

a) Candidati madrelingua

In conformità con quanto previsto dalla Circolare del Ministero della Pubblica Istruzione n. 5494 del 29/12/1982, sono considerati madrelingua coloro che, *per derivazione familiare o vissuto linguistico, abbiano la capacità di esprimersi con naturalezza e accuratezza nella lingua di riferimento, e che siano identificabili come cittadini di un Paese in cui tale lingua è ufficiale e/o che abbiano svolto i propri studi nella lingua del Paese medesimo*.

Ai candidati in possesso dei suddetti requisiti sarà attribuito un livello linguistico pari a C2 del QCER (Quadro Comune Europeo di Riferimento).

b) Possessori di certificazioni linguistiche o attestati del CLA

Sono esonerati dal test i candidati in possesso di certificazioni linguistiche internazionali o di attestati rilasciati dal CLA, corrispondenti o superiori ai requisiti linguistici richiesti dalle sedi prescelte, e in particolare:

- certificazioni linguistiche internazionali rilasciate a partire dal 1° gennaio 2022, fermo restando che la validità delle stesse deve essere conforme ai criteri di validità previsti dall'ente certificatore;
- attestati rilasciati dal CLA a seguito del superamento di un precedente placement test, conseguiti a partire da settembre 2024;
- attestati rilasciati dal CLA, a partire da settembre 2024, relativi alla frequenza dei seguenti corsi:
 - Supplementary English 1, 2 e 3
 - Spagnolo 1, 2 e 3
 - Francese 1, 2 e 3
 - English Foundation Course 1
 - English Development Course 2

- English Progression 3

c) Studenti iscritti a specifici corsi di studio

- studenti iscritti al corso di laurea magistrale in Economia e Management dell’Innovazione che abbiano sostenuto in fase di ammissione un colloquio di accertamento linguistico, dal quale sia emerso un livello di competenza pari almeno a B2 QCER;
- studenti iscritti a corsi di studio dell’Ateneo che abbiano ottenuto l’esonero dalle idoneità linguistiche previste dal proprio piano di studi a seguito della presentazione di idonea documentazione.

Per ottenere l’esonero dal test, il candidato dovrà allegare al modulo di candidatura uno dei seguenti documenti:

- per i candidati madrelingua: autocertificazione attestante il possesso dei requisiti richiesti. Il riconoscimento dello status di madrelingua è comunque demandato al CLA, che avrà cura di sottoporre tali candidati a un colloquio di accertamento in una data compresa tra il 22 e il 27 febbraio 2026;
- per i possessori di certificazioni o attestati: copia delle certificazioni o degli attestati rilasciati dal CLA;
- studenti iscritti al corso di laurea magistrale in Economia e Management dell’Innovazione che abbiano sostenuto, in fase di ammissione un colloquio di accertamento linguistico, dal quale sia emerso un livello di competenza pari almeno a B2 QCER: non è richiesta alcuna documentazione, in quanto l’Ufficio Relazioni Internazionali provvederà alla verifica d’ufficio.

Non costituisce motivo di esonero il superamento delle idoneità linguistiche previste dai piani di studio dei singoli CdS, indipendentemente dalla votazione conseguita e dal livello di competenza sotteso.

Ai fini del Programma Erasmus+, sono ritenute valide tutte le certificazioni di competenza linguistica internazionale rilasciate da enti o scuole di lingua accreditati, ad eccezione della certificazione TOEIC e delle certificazioni consecutive a seguito di corsi erogati esclusivamente online (es. Lengalia).

Per le destinazioni USA nell’ambito del programma di Scambi Bilaterali, sono considerate valide esclusivamente le certificazioni IELTS o TOEFL.

I candidati che intendano accedere a sedi che richiedano un livello linguistico superiore a quello già accertato potranno essere **ammessi con riserva**, con obbligo di presentare la certificazione richiesta entro la deadline di nomination stabilita dall’Università ospitante e comunicata dall’ufficio Relazioni Internazionali. In tal caso, la partenza sarà consentita esclusivamente nel II° semestre dell’anno accademico di riferimento.

Si precisa che, ai fini dello svolgimento della mobilità, il riconoscimento della lingua e del livello di competenza linguistica conseguiti è comunque subordinato all’accettazione da parte dell’Università ospitante. Fermo restando quanto previsto dall’Università Europea di Roma per la selezione, qualora l’Università ospitante richieda specificatamente una determinata certificazione linguistica internazionale (es. IELTS), sarà comunque responsabilità del candidato procurarsela per tempo.

I candidati che non rientrino nei casi di esonero e/o non abbiano provveduto all’iscrizione al test di accertamento linguistico entro i termini indicati saranno automaticamente esclusi dalla procedura di assegnazione delle sedi Erasmus+.

Il punteggio relativo alla competenza linguistica sarà attribuito secondo la seguente tabella:

Livello linguistico	Punteggio
C2	10
C1	8
B2	5
B1	2

ART.6 FORMAZIONE DELLA GRADUATORIA

Le graduatorie saranno formulate in base alla somma del punteggio accademico ed al punteggio attribuito per la competenza linguistica, tenendo conto dell'ordine di preferenza delle sedi richieste dagli studenti.

Il punteggio attribuito a ciascun candidato sarà il risultato della seguente operazione:

$$\{ \text{media ponderata} + [(\text{crediti ottenuti} / \text{crediti da ottenere}) \times 30] =? + \text{punteggio per competenza linguistica} \}.$$

In merito alla formazione della graduatoria, le domande saranno valutate a giudizio insindacabile di una commissione (d'ora in avanti “commissione”), composta dal responsabile dell'ufficio relazioni internazionali, il coordinatore della segreteria generale e il coordinatore del corso di laurea.

Le graduatorie con relativa assegnazione di posti saranno pubblicate sul sito web della UER, nella sezione *Internazionale>Studenti in uscita>Mobilità a fini di studio*, **entro martedì 10 marzo 2026**.

ART.7 PROCEDURE SUCCESSIVE ALLA PUBBLICAZIONE DELLA GRADUATORIA

ART.7.1 ACCETTAZIONE DELLA SEDE

Nel mese di marzo 2026 (in data, orario ed aula da definire) si terrà una **riunione generale**, alla quale tutti gli **studenti ammessi** al programma di scambio sono **tenuti a partecipare**.

Subito dopo la riunione generale, lo studente ammesso dovrà **comunicare la propria accettazione della sede assegnata**, compilando e consegnando il modulo apposito presso l'ufficio relazioni internazionali, che invierà senza indugio all'Università ospitante specifica *nomination* dello studente per la sua partecipazione al programma di mobilità.

Non sarà possibile in nessun caso **effettuare lo scambio della sede** ottenuta con un altro studente.

Dall'invio della *nomination* lo studente sarà in diretto contatto con l'Università ospitante e **personalmente responsabile della presentazione della propria application presso la medesima Università**. Il mancato rispetto delle procedure e dei termini comunicati dall'Università ospitante potrà comportare **l'esclusione dal Programma Erasmus+/Scambi Bilaterali**.

Agli **studenti Erasmus+** selezionati per le sedi la cui lingua di insegnamento sia inglese, spagnolo, francese, tedesco, olandese, verrà richiesto di sostenere anche un **test di lingua online nell'ambito del programma di Supporto Linguistico Online (Online Linguistic Support, OLS)** a cura della Commissione Europea. **Il suo svolgimento è obbligatorio**.

In caso di mancato superamento del test, gli studenti riceveranno una licenza per la frequenza obbligatoria di un corso di lingua online, prima e durante il semestre di mobilità. Al termine del semestre, gli studenti assegnatari delle licenze dovranno nuovamente sostenere il test di lingua.

La guida con la procedura dettagliata sarà disponibile presso l'ufficio relazioni internazionali, nei modi e tempi opportunamente comunicati.

ART.7.2 RINUNCIA ALLA SEDE ASSEGNATA

Eventuali **rinunce** dovranno essere comunicate per iscritto all'ufficio relazioni internazionali entro e non oltre **martedì 31 marzo 2026**.

La rinuncia alla sede assegnata implica la rinuncia alla partecipazione al programma Erasmus+/Scambi Bilaterali per l'anno accademico 2026/2027.

Salvo casi di effettiva e documentata forza maggiore, tutte le rinunce pervenute dopo la data prescritta

saranno trasmesse al coordinatore del relativo corso di laurea che potrà valutare l'applicazione di eventuali sanzioni disciplinari, oltre all'addebito degli oneri e costi eventualmente sostenuti dall'UER.

Nei posti resi vacanti a seguito delle rinunce subentreranno i candidati immediatamente successivi in graduatoria che abbiano fatto richiesta di tali sedi, compatibilmente con le scadenze e procedure delle università partner (a causa delle quali non sarà sempre possibile attribuire i posti resi vacanti).

Gli studenti a cui sia assegnato un posto divenuto vacante dovranno accettare o rinunciare entro il **10 aprile 2026**.

La versione definitiva delle graduatorie sarà pubblicata sul sito web della UER, nella sezione *Internazionale>Studenti in uscita>Mobilità a fini di studio*, entro il **31 luglio 2026**.

ART.7.3 PIANO DI STUDI DA SVOLGERE ALL'ESTERO

L'elaborazione delle proposte di riconoscimento da sottoporre al docente delegato dal proprio dipartimento è responsabilità esclusiva del singolo studente. Agli **incontri con i docenti delegati Erasmus+**, ciascuno studente ammesso dovrà presentarsi munito di uno **schema generale delle proposte di riconoscimento** (compilando il file *Modulo Delegato Erasmus+* presente nella sezione *Internazionale>Studenti in uscita>Mobilità a fini di studio*), con annessa copia dei programmi dei corsi dell'Università ospitante e dei corsi UER di cui propone il riconoscimento.

ART.7.4 NUMERO DI CFU DA CONSEGUIRE DURANTE IL PERIODO DI MOBILITÀ

Gli studenti impegnati in una mobilità semestrale a fini di studio sono obbligati a farsi riconoscere presso l'UER un numero minimo di **24 CFU**, regolarmente certificato attraverso un *Transcript of Records* rilasciato dall'Università ospitante. Qualora la **mobilità Erasmus+** abbia durata **annuale**, il numero minimo di CFU è elevato a **42**. Nel caso in cui lo studente ottenga il riconoscimento di un numero di CFU inferiore a 24 e/o 42, sarà tenuto a restituire integralmente l'importo della borsa di mobilità erogata fino a quel momento.

ART.7.5 RICHIESTE DI PROLUNGAMENTO DEL PERIODO ALL'ESTERO

Eventuali **richieste di prolungamento** della mobilità semestrale dovranno essere presentate, attraverso l'apposito modulo, **entro e non oltre il 16 novembre 2026**. La valutazione delle richieste è rimessa all'insindacabile giudizio del delegato Erasmus+ nominato da ciascun corso di laurea, il quale valuterà prioritariamente la congruità del piano di studi da svolgere presso l'Università ospitante, nel corso dell'ulteriore semestre di mobilità. Si specifica che l'eventuale prolungamento della mobilità semestrale non dà automaticamente diritto ad un'estensione del contributo finanziario.

ART.8 CERTIFICATO DI COMPETENZE INTERNAZIONALI

Così come stabilito dal Senato Accademico nel settembre 2019, la mobilità internazionale Erasmus+/Scambi Bilaterali costituisce una componente significativa del percorso di sviluppo delle competenze internazionali promosso dall'ufficio relazioni internazionali e volto all'acquisizione del *Certificato di Competenze Internazionali (CCI)*.

Per poter essere eleggibile ai fini del rilascio del CCI, la suddetta mobilità dovrà durare un minimo di 60 giorni continuativi e dovrà essere svolta in presenza presso l'istituzione ospitante, come attestato dal certificato d'arrivo/partenza.

Ai candidati presenti in graduatoria in una posizione compresa tra la 1a e la 30esima sarà offerta la possibilità di prendere parte al Laboratorio di Intelligenza Culturale (macroarea *Intelligenza Multiculturale* del percorso di sviluppo delle competenze internazionali).

Il rilascio del CCI consente allo studente di acquisire un punteggio addizionale in sede di laurea.
Maggiori informazioni in merito sono disponibili nella sezione *Internazionale>Internazionalisation at home>Certificato di Competenze Internazionali* del sito d'ateneo.

ART.9 TRATTAMENTO E RISERVATEZZA DEI DATI

Il trattamento dei dati personali degli studenti dell'Università Europea di Roma ai fini del presente bando è svolto, in conformità alle previsioni del Regolamento (UE) n. 2016/679 recante il “Regolamento Generale sulla Protezione dei Dati Personalini”, secondo i termini e le modalità di cui all'informativa aggiornata al 12 giugno 2018, consultabile al link: <https://www.universitaeuropeadiroma.it/wp-content/uploads/2018/06/Informativa-Esse3.pdf>

Per informazioni rivolgersi a:

Dott.ssa Elena Lecci - Outgoing Mobility Coordinator

Ufficio Relazioni Internazionali

Tel: 3314124182

e-mail: elena.lecci@unier.it

Ricevimenti: [EasyPlanning](#) selezionando Ricevimento Studenti Outgoing

Sito: <https://www.uer.it/internazionale/>