

Decreto Rettoriale n. 22/22

OGGETTO: *Attivazione della II edizione della "Scuola biennale di alta formazione in area amministrativistica" per l'a.a. 2021-2022.*

UNIVERSITA' EUROPEA DI ROMA

Il Rettore

- VISTO** l'art. 3, comma 9, d.m. del Ministro dell'Università e della Ricerca del 22 ottobre 2004, n. 270, che ha modificato il d.m. 03/11/1999 n. 509;
- VISTO** il d.m. del Ministro dell'Università e della Ricerca del 04 maggio 2005, pubblicato sul supplemento ordinario della G.U. del 13/05/2005, n. 110, che ha istituito l'Università degli Studi Europea di Roma, non statale legalmente riconosciuta, e l'ha autorizzata a rilasciare titoli di studio aventi valore legale;
- VISTO** lo Statuto dell'Università Europea di Roma, emanato con D.R. n. 33/18 del 26 aprile 2018, pubblicato nella Gazzetta Ufficiale della Repubblica Italiana – Serie Generale del 16 maggio 2018, n. 112;
- VISTO** il Regolamento Generale di Ateneo, emanato con D.R. n. 96/19 del 13 giugno 2019;
- VISTO** il Regolamento di funzionamento del Dipartimento di Scienze Umane dell'Università Europea di Roma, emanato con D.R. n. 206/19 del 19 dicembre 2019;
- VISTO** il Regolamento Didattico d'Ateneo, emanato con D.R. n. 37/20 del 18 marzo 2020;
- VISTO** il Regolamento Master e Corsi di perfezionamento, emanato con D.R. n. 224/20 del 26 novembre 2020;
- VISTO** l'Accordo Quadro, stipulato in data 5 novembre 2020 tra l'Università Europea di Roma e l'Associazione Italiana degli Avvocati Amministrativi" (SIAA), finalizzato alla collaborazione per l'attivazione di Master e altri Corsi di perfezionamento e Alta formazione in Diritto Amministrativo e Diritto processuale amministrativo;
- VISTO** il D.R. n. 249/20 del 22 dicembre 2020, avente ad oggetto l'attivazione del Corso di Alta formazione in Scuola di alta formazione in area amministrativistica (I Edizione) per l'a.a. 2020-2021;
- VISTO** il parere favorevole espresso dal Nucleo di valutazione nell'adunanza del 14 dicembre 2020;
- VISTO** il parere favorevole espresso dal Consiglio del Dipartimento di Scienze Umane, nella riunione del 2 febbraio 2022, in merito all'attivazione della II edizione della "Scuola biennale di alta formazione in area amministrativistica" per l'a.a. 2021-2022;
- VISTO** il parere favorevole espresso dal Senato Accademico, nella riunione telematica del 9 febbraio 2022, in merito all'attivazione della II edizione della "Scuola biennale di alta formazione in area amministrativistica" per l'a.a. 2021-2022;
- VISTA** la delibera n. 15/22/CDA del 23 febbraio 2022, con la quale il Consiglio di Amministrazione dell'Università Europea di Roma ha approvato l'istituzione e l'attivazione della II edizione della "Scuola biennale di alta formazione in area amministrativistica" per l'a.a. 2021-2022, a condizione che si raggiunga il numero minimo di iscritti previsto dal Regolamento;
- VISTO** il rinnovo della Convenzione Attuativa dell'Accordo Quadro, stipulata in data 28 febbraio 2022, tra l'Università Europea di Roma e l'Associazione Italiana degli Avvocati Amministrativi (SIAA), finalizzata all'attivazione della II edizione della

"Scuola biennale di alta formazione in area amministrativistica" per l'a.a. 2021-2022,

DECRETA

Articolo unico

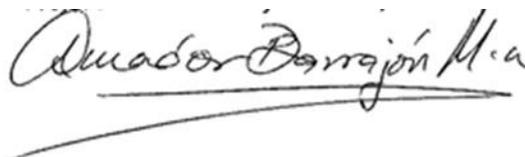
Presso il Dipartimento di Scienze Umane dell'Università Europea di Roma è attivata la II edizione della "Scuola biennale di alta formazione in area amministrativistica" per l'a.a. 2021-2022.

I requisiti e le modalità di ammissione, i contenuti e gli obiettivi degli insegnamenti e delle altre attività formative, la composizione ed il funzionamento degli organi del Corso, le forme di svolgimento della prova finale e le condizioni del rilascio del titolo sono disciplinati dal Regolamento allegato al presente decreto, che ne costituisce parte integrante.

Roma, 28 febbraio 2022

Il Rettore

Prof. P. Amador Barrajón Muñoz, L.C.

A handwritten signature in black ink, reading "Amador Barrajón Muñoz", with a horizontal line underneath it.



Regolamento della “Scuola biennale di alta formazione in area amministrativistica”

Edizione n. 2

Anno accademico 2021/2022

Art. 1

(Istituzione)

1. È istituito con delibera n. 103/20/CDA, del 16/12/2020, del Consiglio di Amministrazione dell'Università degli studi Europea di Roma e sarà attivato al raggiungimento del numero minimo di 45 iscritti (considerando cumulativamente tra iscritti al I ed al II anno), presso l'Università degli studi Europea di Roma, in collaborazione con la Società Italiana degli Avvocati Amministrativisti (SIAA), la *Scuola biennale di alta formazione in area amministrativistica*.
2. Il mancato raggiungimento del numero minimo previsto di studenti iscritti, ad insindacabile giudizio dei competenti Organi gestionali del Corso, può comportare la mancata attivazione del Corso stesso.

Art. 2

(Destinatari)

1. La *Scuola di alta formazione in area amministrativistica* è rivolta ai laureati in Giurisprudenza, agli avvocati e ai dipendenti delle pubbliche amministrazioni, in possesso dei requisiti di cui all'art. 9 del presente Regolamento, che intendono approfondire le tematiche connesse al Diritto amministrativo.

Art. 3

(Obiettivi formativi e profili professionali)

1. Il Corso si propone di far acquisire ai discenti una completa conoscenza del diritto amministrativo, processuale e sostanziale.

Art. 4

(Durata e Frequenza)

1. L'attività formativa corrisponde a n. 40 crediti formativi universitari (CFU) complessivi, e impegnerà gli iscritti per non meno di n. 200 ore di apprendimento complessivo (attività didattica 100 ore annue, oltre a Convegni e seminari, studio individuale). L'attività didattica si svolgerà in modalità *blended*.

2. Le lezioni, che inizieranno l'8 aprile 2022 (per il primo anno del biennio 2022-2023, successivamente per il secondo anno) e si concluderanno nel mese di gennaio 2025, si terranno il mercoledì pomeriggio dalle ore 13.00 ed il venerdì pomeriggio dalle ore 14:00. E' possibile che alcuni incontri, in particolare quelli di "indirizzo specialistico" previsti per il secondo anno, siano fissati in giornate differenti: il calendario sarà comunicato in anticipo.

3. La frequenza della Scuola è obbligatoria. La percentuale minima di frequenza delle attività in aula o online è stabilita nella misura del 80% del monte orario complessivo.

Art. 5 (Articolazione)

La struttura didattica e l'articolazione della Scuola è così definita:

DISCIPLINA	SSD	CFU
Diritto Amministrativo - parte generale (percorso base) – I anno	IUS/10	18
Diritto Amministrativo - parte generale (percorso base) – II anno	IUS/10	18
Prova finale	Prova scritta e orale al termine di ogni anno (come prevista dalla disciplina delle "specializzazioni"- combinato disposto della legge art. 9 legge 31 dicembre 2012, n. 247, del Regolamento 12 agosto 2015, n. 144, come modificato dal decreto 1 ottobre 2020, n. 163-)	4

La didattica è articolata in moduli (30 o 40 ore) dedicati all'approfondimento delle tematiche proprie del Diritto Amministrativo. Al termine di ciascun modulo è previsto un colloquio finale di verifica.

Art. 6 (Prova finale e conseguimento dell'attestato finale)

Il rilascio dell'attestato di partecipazione alla *Scuola biennale di alta formazione in area amministrativistica* e la conseguente acquisizione dei n. 40 CFU sono condizionati:

- al raggiungimento della percentuale minima di frequenza delle lezioni, che non deve essere inferiore al 80%;
- alla partecipazione ad una prova, scritta e orale, al termine di ciascun anno di corso, volta ad accertare l'adeguato livello di preparazione del candidato;
- al superamento della prova finale, che verrà effettuata secondo le modalità previste dal combinato disposto della legge art. 9 legge 31 dicembre 2012, n. 247, del Regolamento 12 agosto 2015, n. 144, come modificato dal decreto 1 ottobre 2020, n. 163;

- al pagamento dell'intera quota di partecipazione;

Art. 7

(Sede Amministrativa e sede delle attività didattiche)

1. La sede amministrativa del Corso è quella dell'Università Europea di Roma.

2. La sede delle attività didattiche è quella della Società Italiana degli Avvocati Amministrativisti (SIAA), in via Via Flaminia 79 – Roma (dove si svolgeranno la maggior parte degli incontri, salvo variazioni, che saranno comunque comunicate in anticipo agli iscritti) e/o altra Aula ubicata in area geografica non distante dalla Sede della SIAA. Una parte della didattica potrà essere svolta unicamente con modalità da remoto (sarà comunque assicurata la possibilità di frequentare anche didattica in presenza, stante la modalità *blended* della Scuola -).

3. L'attività di convegnistica si terrà presso la sede dell'Università Europea di Roma (e in altre Sedi istituzionali concordate).

Art. 8

(Organi)

1. Sono Organi della Scuola di Alta Formazione:

Il Coordinatore: Prof.ssa Loredana Giani

Il Co-Coordiatore: Prof. Filippo Lubrano

Il Direttore: Dott. Giorgio de Faveri

Il Collegio dei Docenti (che viene mutuato dal Collegio Docenti del Master in Diritto processuale Amministrativo): prof.ssa Giani Loredana (Professore Ordinario di Diritto Amministrativo presso l'Università Europea di Roma), prof.ssa Iacopino Annarita (Professore Associato di Diritto Amministrativo presso l'Università Europea di Roma), prof. Mario Palma (Professore Associato di Diritto Amministrativo presso l'Università Europea di Roma), prof.ssa Paola Piras (Professore Ordinario di Diritto Amministrativo presso l'Università di Cagliari), prof.ssa Chiara Cacciavillani (Professore Ordinario di Diritto Amministrativo presso l'Università di Padova), prof. Aristide Police (Professore Ordinario di Diritto Amministrativo presso l'Università LUISS), prof. Franco Gaetano Scoca (Professore Emerito di Diritto Amministrativo presso La Sapienza Università di Roma), prof. Clemente Santacroce (Professore Associato di Diritto Amministrativo presso l'Università di Padova), prof.ssa Benedetta Lubrano (Professore Associato di Diritto Amministrativo presso l'Università degli Studi Internazionali di Roma UNINT), Pres. Marco Lipari (Consiglio di Stato - Presidente di Sezione), Cons. Fabrizio d'Alessandri (Consiglio di Stato), Avv. Arturo Cancrini, Avv. Gabriella Palmieri (Avvocatura dello Stato), Cons. Hadrian Simonetti (Consiglio di Stato), Avv. Marco La Greca (Avvocatura Generale dello Stato).

Art. 9

(Requisiti di iscrizione)

1. Possono partecipare alla Scuola sia studenti italiani che stranieri. Per poter essere iscritti alla Scuola di Alta formazione è necessario essere avvocati e/o dipendenti di pubblica Amministrazione con laurea magistrale ai sensi del D.M. 270/2004 o laurea specialistica ai sensi

del D.M. 509/1999 (o laurea conseguita secondo gli ordinamenti didattici precedenti il decreto ministeriale del 3 novembre 1999 n. 509).

Possono partecipare, in qualità di uditori, coloro che non abbiano i titoli di cui sopra, non con aspirazione al titolo collegato alla Scuola di Alta formazione,.

2. Possono presentare domanda di ammissione i candidati in possesso di un titolo accademico conseguito all'estero equiparabile per durata e contenuto al titolo accademico italiano richiesto per l'accesso al Corso. I titoli di studio conseguiti all'estero verranno valutati dall'organo competente per la dichiarazione di equipollenza, ai solo fini dell'iscrizione al master/corso, secondo la vigente normativa. Possono essere ammessi al secondo anno solo coloro che abbiano proficuamente superato il primo anno della Scuola.

3. I requisiti per l'ammissione alla Scuola dovranno essere posseduti alla data di scadenza del termine utile per la presentazione delle domande di iscrizione alla Scuola.

4. Per difetto dei requisiti si potrà disporre in qualsiasi momento, con provvedimento motivato, l'esclusione dal Corso.

Art. 10 (Uditori)

1. Coloro che non sono in possesso dei requisiti di cui all'art. 9 del presente regolamento potranno partecipare alla Scuola in qualità di uditore e conseguire l'attestato di partecipazione, totale e/o parziale.

2. L'uditore non sostiene l'esame finale, non ha obbligo di frequenza, non partecipa allo stage, non ha l'obbligo di preparazione della nota a sentenza finale, non consegue il diploma finale della Scuola di Alta Formazione e i relativi CFU.

3. La segreteria didattica rilascia all'uditore un attestato di frequenza relativo ai moduli ai quali il discente ha partecipato, contenente l'indicazione delle ore di lezione effettivamente fruite.

Tale attestato di partecipazione, ove ne presenti i requisiti, potrà valere come attestato di partecipazione al Corso di perfezionamento (sui Contratti pubblici – se frequentate le 40 ore di didattica della Scuola dedicate alla disciplina dei Contratti pubblici -; sul Governo del Territorio - se frequentate le 30 ore di didattica della Scuola dedicate alla disciplina del Governo del Territorio -, sul pubblico impiego e responsabilità amministrativa - se frequentate le 40 ore di didattica della Scuola dedicate alla disciplina del pubblico impiego e responsabilità amministrativa). Ove l'uditore abbia partecipato ad almeno l'80% delle ore di didattica e sostenuto il colloquio finale, relativo al modulo specifico (Contratti pubblici o Governo del territorio o Impiego pubblico e responsabilità amministrativa) l'attestato di partecipazione potrà valere come attestato di partecipazione al Corso di perfezionamento con attribuzione dei relativi CFU.

Art. 11 (Selezione dei candidati)

1. La *Scuola biennale di alta formazione in area amministrativistica* è un corso *post lauream* a numero chiuso, strutturato per avvocati, che vogliono specializzarsi nel Diritto amministrativo, sostanziale e processuale, e dipendenti di pubbliche amministrazioni, che vogliono acquisire una preparazione di diritto amministrativo (sostanziale e processuale) utile per la partecipazione ai

concorsi per l'accesso alla qualifica di dirigente della seconda fascia. Il numero massimo di iscritti è fissato in n. 80 posti.

Art. 12 **(Quota d'iscrizione)**

1. La tassa ordinaria d'iscrizione al Corso è stabilita in € 1.500,00 all'anno da versare in n. 2 soluzioni:

I^a rata € 750,00 all'atto dell'immatricolazione + € 16,00 (marca da bollo);

II^a rata € 750,00 a 5 mesi dall'iscrizione;

2. Per i soci ordinari SIAA, in regola con il pagamento delle quote sociali, la tassa d'iscrizione a ciascun anno della Scuola biennale di alta formazione in area amministrativa è stabilita in € 1.200,00 all'anno.

3. La tassa ordinaria d'iscrizione ai singoli moduli di durata pari a 40 ore è stabilita in € 500,00 + € 16,00 (marca da bollo) da versare in unica soluzione. Per i soci ordinari SIAA, in regola con il pagamento delle quote sociali, la tassa d'iscrizione è pari a € 450,00.

4. La tassa ordinaria d'iscrizione ai singoli moduli di durata pari a 30 ore è stabilita in € 400,00 + € 16,00 (marca da bollo) da versare in unica soluzione. Per i soci ordinari SIAA, in regola con il pagamento delle quote sociali, la tassa d'iscrizione è pari a € 360,00.

Art.13 **(Domanda d'immatricolazione)**

1. La domanda d'immatricolazione alla Scuola dovrà essere presentata tramite il sistema informatico Esse3, a partire dal 31 gennaio 2021 e sino al 30 maggio 2024, secondo le modalità indicate nella pagina web del corso e di seguito riportate:

1. registrarsi sul sito www.universitauropeadiroma.it nella sezione "ESSE3". La registrazione permette la creazione delle credenziali (Username e Password);
2. compilare on – line la domanda di iscrizione accedendo, con le proprie credenziali, al sistema informatico di Ateneo.

2. Durante la procedura di immatricolazione sul sistema Esse3, dovranno essere caricati i documenti allegati esclusivamente in formato.pdf (ogni allegato non dovrà superare i 5 MB – non sono ammessi invii di fotografie).

A) Per i soli cittadini italiani:

- una fotografia formato tessera (formato .jpg);
- copia (fronte/retro) di un documento di riconoscimento in corso di validità;
- copia (fronte/retro) del codice fiscale/tessera sanitaria (solo per i cittadini italiani e gli stranieri che ne sono in possesso);
- autocertificazione del titolo universitario;
- laddove i partecipanti al corso abbiano diritto alla scontistica loro dedicata (come da art. 12 del D.R.) sarà necessario inoltrare dichiarazione SIAA all'indirizzo indicato nella pagina web di Ateneo.

B) Per i soli cittadini stranieri

- copia del titolo straniero tradotto, legalizzato e accompagnato dalla dichiarazione di valore in loco, rilasciata dalla competente rappresentanza diplomatica o consolare italiana, secondo le norme vigenti in materia di ammissione di studenti stranieri ai corsi di studio nelle Università italiane (solo per i possessori di titolo di studio non dichiarato

equipollente).

3. Le domande di immatricolazione ai singoli moduli (corsi di perfezionamento) dovranno essere presentate tramite il sistema informatico Esse3 secondo le modalità indicate al comma 2. Le domande potranno essere presentate a partire dal **25 marzo 2022** e sino al:

- **4 aprile 2022** Corso di perfezionamento Responsabilità amministrativa e pubblico impiego - 30 ore (avvio didattica 8 aprile 2022);
- **28 aprile 2022** Corso di perfezionamento Contratti pubblici - 40 ore (avvio didattica 4 maggio 2022);
- **15 ottobre 2022** Corso di perfezionamento Governo del Territorio - 30 ore (avvio didattica 21 ottobre 2022).

Art. 14

(Incompatibilità)

Ai sensi dell'art. 142 del T.U. 1592/1933 è vietato iscriversi contemporaneamente a più corsi di studio universitari, pertanto, i partecipanti al Corso non possono iscriversi contemporaneamente ad altri corsi universitari. Fanno eccezione i Corsi di perfezionamento e aggiornamento professionale.