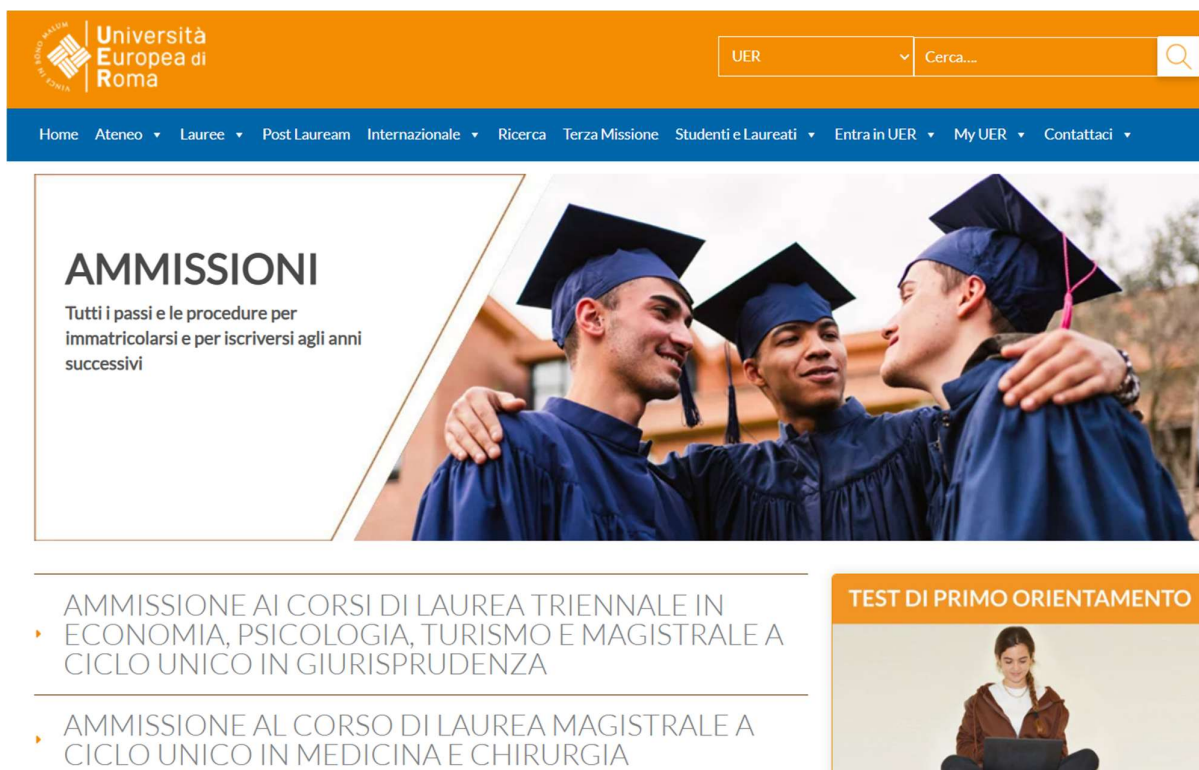


LINEE GUIDA PER L'IMMATRICOLAZIONE ONLINE

Il presente Manuale costituisce un supporto tecnico per gli studenti, è pubblicato sul sito dell'università nella sezione [Iscriviti → Immatricolazione](#)
(https://www.universitaeuropadiroma.it/iscriviti/#tab_immatricolazione)



The screenshot shows the website header with the University of Rome logo and navigation menu. The main content area features a large banner for 'AMMISSIONI' (Admissions) with a photo of graduates. Below the banner are two columns of text: one listing admission courses and another titled 'TEST DI PRIMO ORIENTAMENTO' (First Orientation Test) with a photo of a student at a laptop.

AMMISSIONI
Tutti i passi e le procedure per immatricolarsi e per iscriversi agli anni successivi

- ▶ AMMISSIONE AI CORSI DI LAUREA TRIENNALE IN ECONOMIA, PSICOLOGIA, TURISMO E MAGISTRALE A CICLO UNICO IN GIURISPRUDENZA
- ▶ AMMISSIONE AL CORSO DI LAUREA MAGISTRALE A CICLO UNICO IN MEDICINA E CHIRURGIA

TEST DI PRIMO ORIENTAMENTO

Sommario

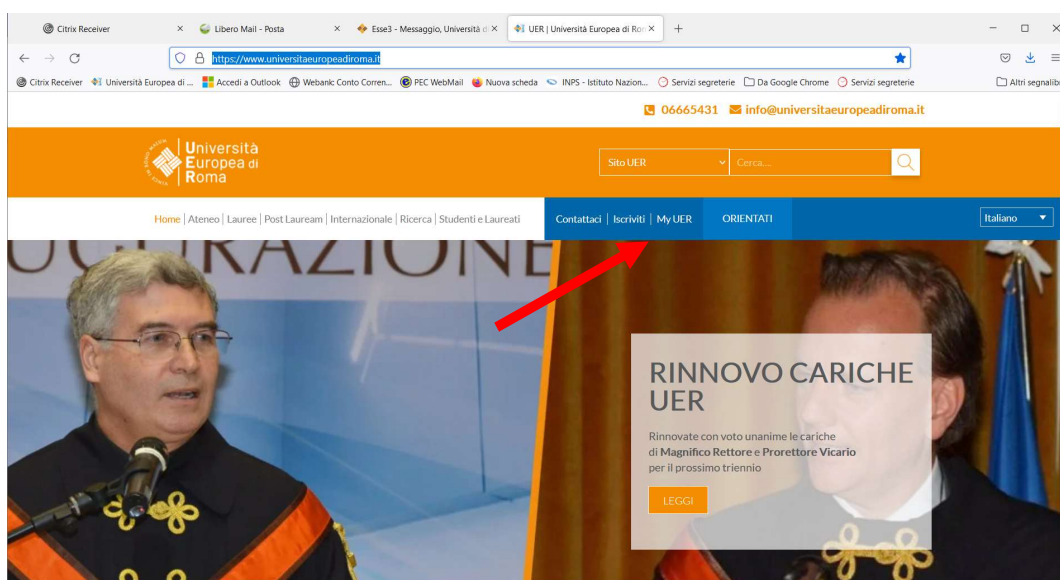
1. LOGIN ESSE3	3
2. TIPOLOGIA DI IMMATRICOLAZIONE E DOCUMENTAZIONE NECESSARIA	7
2.1 IMMATRICOLAZIONE STANDARD.....	8
2.2 IMMATRICOLAZIONE PER STUDENTE RINUNCIATARIO.....	8
2.3 IMMATRICOLAZIONE PER ABBREVIAZIONE DI CARRIERA.....	9
2.4 TRASFERIMENTO IN INGRESSO.....	10
2.5 IMMATRICOLAZIONE PER DECADENZA.....	10
2.6 COME CARICARE IL DOCUMENTO CORRETTAMENTE.....	12
3. PROCESSO DI IMMATRICOLAZIONE ONLINE	14
3.1 PORTATORE DI HANDICAP	21
4. RICHIESTA DI RICONOSCIMENTO CREDITI SUCCESSIVA ALL'IMMATRICOLAZIONE	24

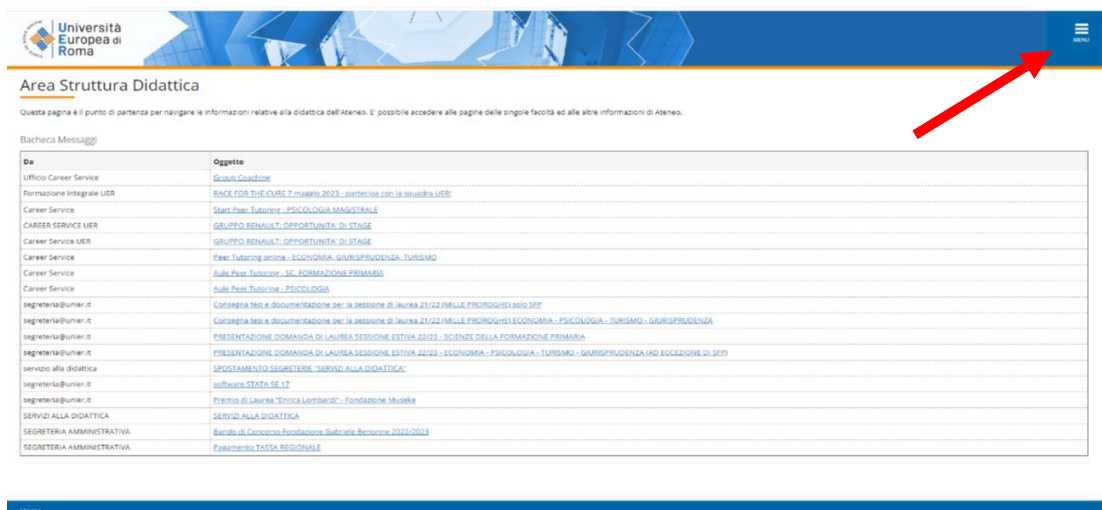
1. LOGIN

Per usufruire del sistema informatico di Ateneo ESSE3, è necessario utilizzare le credenziali di accesso generate in fase di registrazione.

Per effettuare l'accesso collegarsi a: <https://unier.esse3.cineca.it/Home.do>

Per accedere all'area web riservata è necessario cliccare su **Login** nel menù a sinistra e inserire le proprie credenziali (username e la password).





Area Struttura Didattica

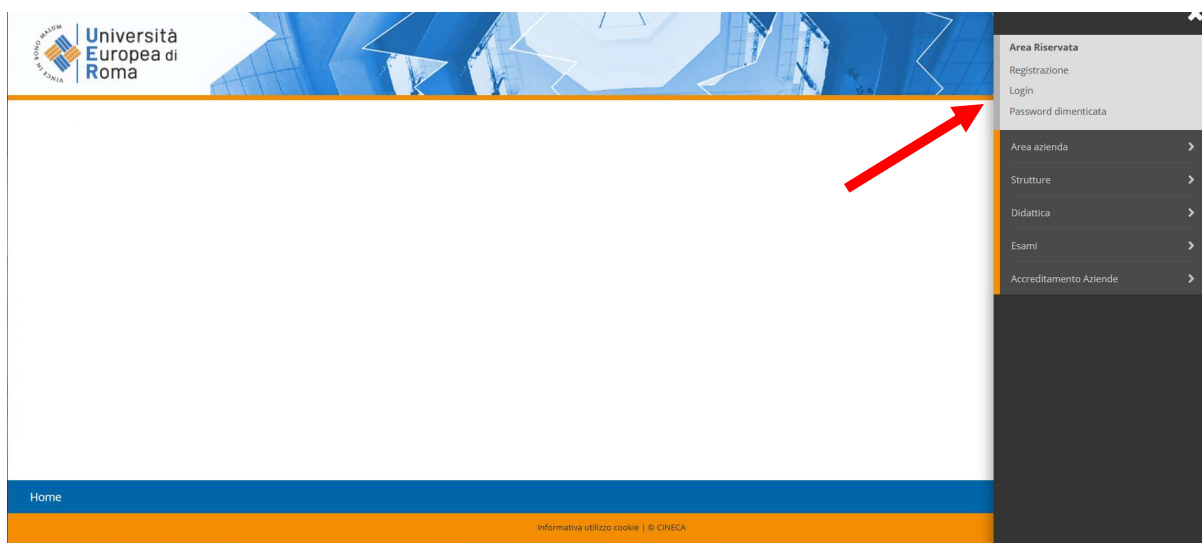
Questa pagina è il punto di partenza per navigare le informazioni relative alla didattica dell'Ateneo. È possibile accedere alle pagine delle singole facoltà ed alle altre informazioni di Ateneo.

Barchetta Messaggi

Da	Oggetto
Ufficio Career Service	Gravi Covid19
Formazione Integrata UER	FACE FOR THE CURSE 2 maggio 2023 - partecipa con la squadra UER
Career Service	Start Peer Tutoring - PSICOLOGIA MAGISTRALE
CAREER SERVICE UER	GRUPPO RENAIULT: OPPORTUNITA' DI STAGE
Career Service UER	GRUPPO RENAIULT: OPPORTUNITA' DI STAGE
Career Service	Peer Tutoring online - ECONOMIA, GIURISPRUDENZA, TURISMO
Career Service	Auto Peer Tutoring - SC - FORMAZIONE PRIMARIA
Career Service	Auto Peer Tutoring - PSICOLOGIA
segnreteria@unier.it	Consegna tesi e documentazione per la sessione di laurea 21/22 (MULLE - PRODIGI) SOLO SPT
segnreteria@unier.it	Consegna tesi e documentazione per la sessione di laurea 21/22 (MULLE - PRODIGI) ECONOMIA - PSICOLOGIA - TURISMO - GIURISPRUDENZA
segnreteria@unier.it	PRESENTAZIONE DOMANDA DI LAUREA SESSIONE ESTIVA 22/23 - SCIENZE DELLA FORMAZIONE PRIMARIA
segnreteria@unier.it	PRESENTAZIONE DOMANDA DI LAUREA SESSIONE ESTIVA 22/23 - ECONOMIA - PSICOLOGIA - TURISMO - GIURISPRUDENZA (AD ECCEZIONE DI SPT)
servizio alla didattica	SESTANTENARIO SEGRETERIE - SERVIZIO ALLA DIDATTICA
segnreteria@unier.it	SULLEVI STATALI II
segnreteria@unier.it	Premio di Laurea "Storica Lombardi" - Fondazione Museke
SERVIZIO ALLA DIDATTICA	SERVIZIO ALLA DIDATTICA
SEGNETERIA AMMINISTRATIVA	Bando di concorso Fondazione Giordano Bruno 2023/2024
SEGNETERIA AMMINISTRATIVA	Pannello TUSCA REGIONALE

Home

Dopo l'inserimento delle credenziali si ha accesso alle varie funzioni.
Qualora sia la prima volta che entrate nel sistema informatico, vi chiederà di cambiare le password di accesso.

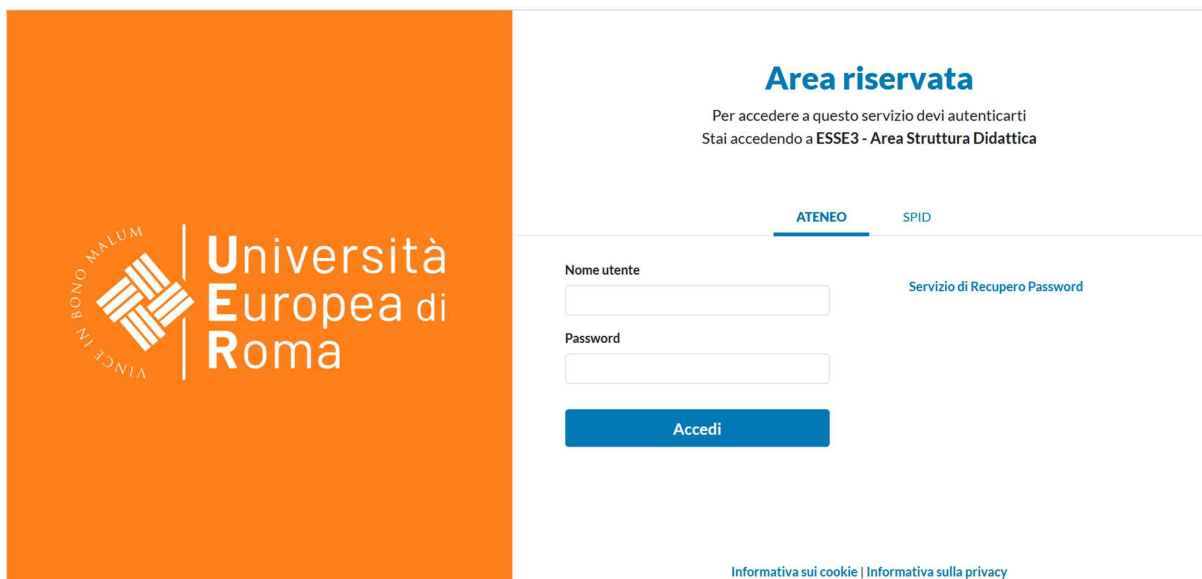


**Università
Europea di
Roma**

- Area Riservata
 - Registrazione
 - Login
 - Password dimenticata
- Area azienda >
- Strutture >
- Didattica >
- Esami >
- Accreditamento Aziende >

Home

informativa utilizzo cookie | © CINECA



Area riservata

Per accedere a questo servizio devi autenticarti
Stai accedendo a ESSE3 - Area Struttura Didattica

ATENEO SPID

Nome utente

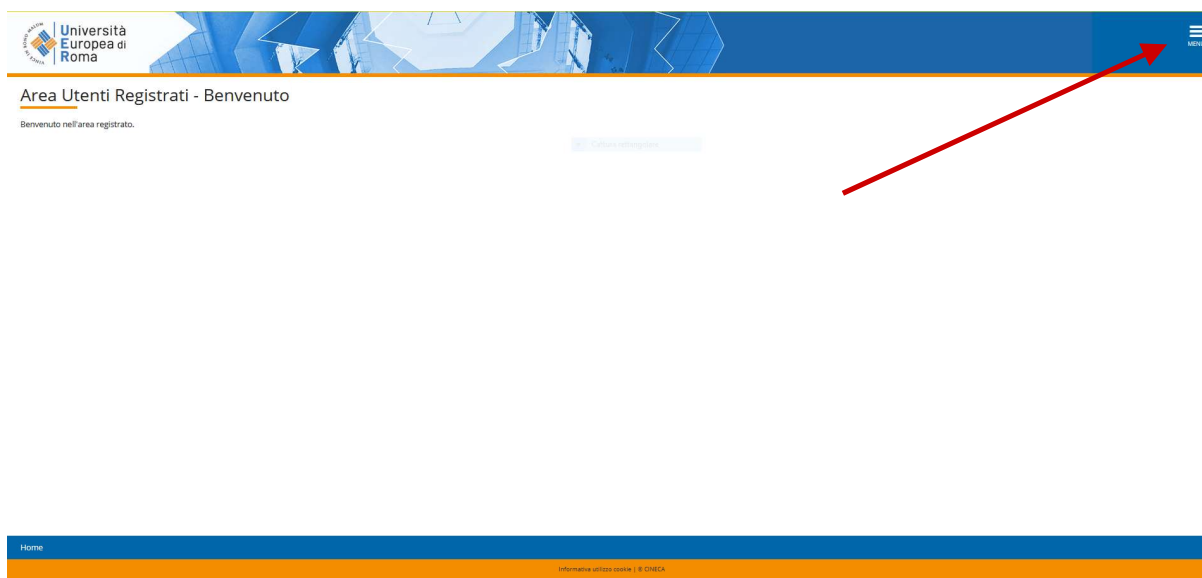
Password

Accedi

[Servizio di Recupero Password](#)

[Informativa sui cookie](#) | [Informativa sulla privacy](#)

Cliccando su MENU è possibile accedere e alla visione di tutte le schermate a vostra disposizione.



Università Europea di Roma

Area Utenti Registrati - Benvenuto

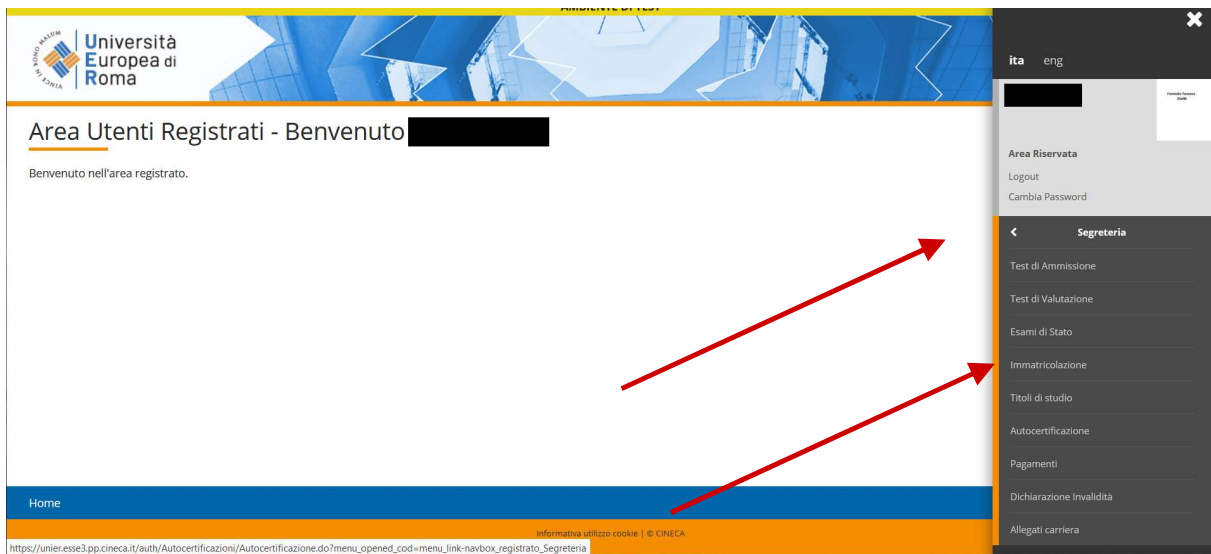
Benvenuto nell'area registrato.

[MENU](#)

Home

Informativa utilizzo cookie | © 2024

Cliccare su MENU e successivamente su SEGRETERIA → IMMATRICOLAZIONI



Area Utenti Registrati - Benvenuto [redacted]

Benvenuto nell'area registrato.

Home

Informative utilizzo cookie | © CINECA

https://unier.esse3.pp.cineca.it/auth/Autocertificazioni/Autocertificazione.do?menu_opened_cod=menu_link-navbox_registrato_Segreteria

ita eng

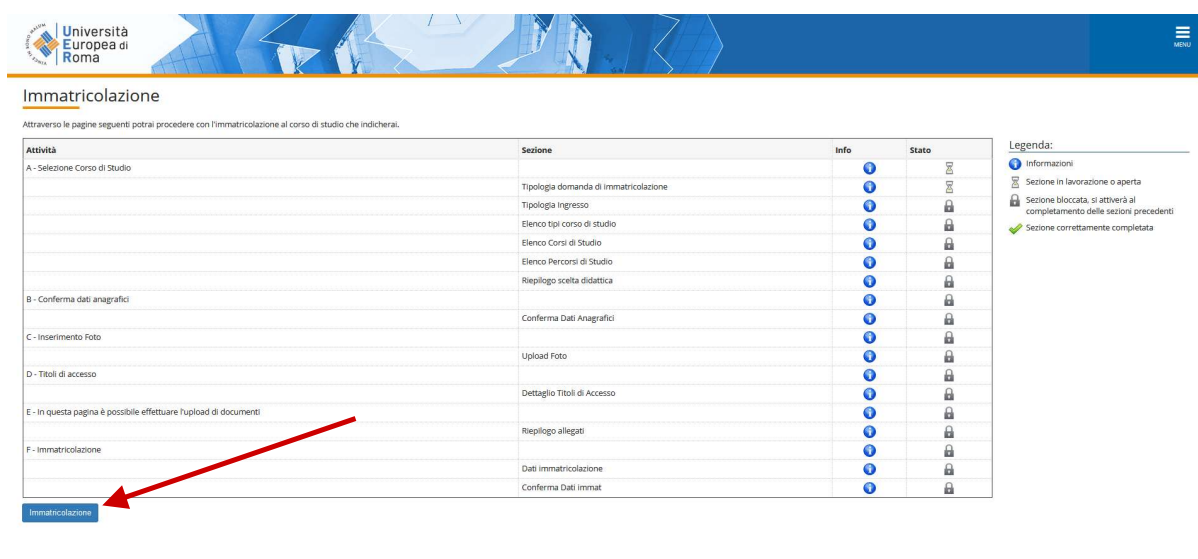
Area Riservata
Logout
Cambia Password

← Segreteria

- Test di Ammissione
- Test di Valutazione
- Esami di Stato
- Immatricolazione
- Titoli di studio
- Autocertificazione
- Pagamenti
- Dichiarazione Invalidità
- Allegati carriera

2. TIPOLOGIA DI IMMATRICOLAZIONE E DOCUMENTAZIONE NECESSARIA

Cliccare su [Segreteria](#) e successivamente su [Immatricolazioni](#) si accede alla schermata di riepilogo di tutti i dati richiesti durante il processo di immatricolazione online.



Immatricolazione

Attraverso le pagine seguenti potrai procedere con l'immatricolazione al corso di studio che indicherai.

Attività	Sezione	Info	Stato
A - Selezione Corso di Studio	Tipologia domanda di Immatricolazione	?	🔒
	Tipologia Ingresso	?	🔒
	Elenco tipi corso di studio	?	🔒
	Elenco Corsi di Studio	?	🔒
	Elenco Percorsi di Studio	?	🔒
	Riepilogo scelta didattica	?	🔒
B - Conferma dati anagrafici	Conferma Dati Anagrafici	?	🔒
C - Inserimento Foto	Upload Foto	?	🔒
D - Titoli di accesso	Dettaglio Titoli di Accesso	?	🔒
E - In questa pagina è possibile effettuare l'upload di documenti	Riepilogo allegati	?	🔒
F - Immatricolazione	Dati immatricolazione	?	🔒
	Conferma Dati immat	?	🔒

Legenda:

- ? Informazioni
- 🔒 Sezione in lavorazione o aperta
- 🔒 Sezione bloccata, si attiverà al completamento delle sezioni precedenti
- ✅ Sezione correttamente completata

Immatricolazione

Cliccare sul pulsante alla fine della pagina "Immatricolazione" per procedere.

Nella prima schermata del processo bisogna selezionare la tipologia di immatricolazione che si intende effettuare tra quelle elencate:

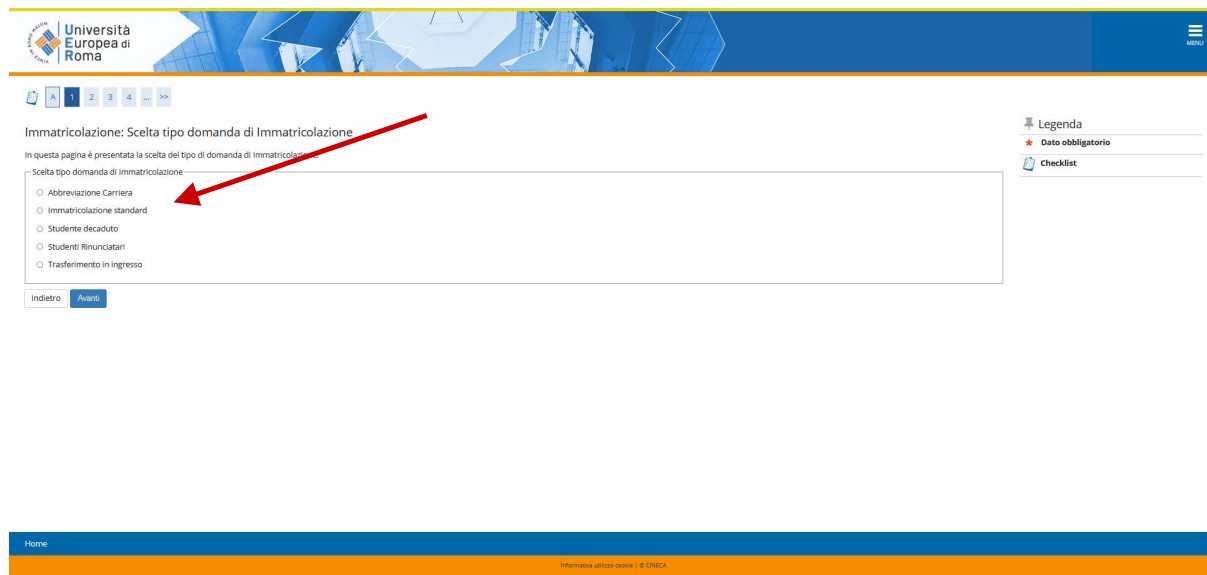
- Immatricolazione standard
- Immatricolazione per studente rinunciatario
- Immatricolazione per abbreviazione di carriera
- Immatricolazione per trasferimento in ingresso
- Immatricolazione per studente decaduto

In base alla tipologia di immatricolazione che si intende effettuare, per poter concludere il processo d'immatricolazione online **dovrete necessariamente allegare i documenti richiesti** (sarà possibile caricare su sistema **esclusivamente** documenti in formato **.pdf**).

2.1 IMMATRICOLAZIONE STANDARD

Documentazione necessaria:

- Documento di riconoscimento *in formato .pdf* (es. patente o Carta d'identità)
- Tessera Sanitaria *in formato .pdf*
- **AUTOCERTIFICAZIONE GENERICA – SITO: sezione MODULISTICA** *in formato .pdf* (es diploma scuola superiore per i corsi di laurea triennali e magistrali a ciclo unico, mentre laurea di primo livello per i corsi di laurea magistrale)
- Foto digitale formato tessera (dimensione 35x40 **Max 5 MB**)



The screenshot shows the registration portal for the University of Rome. The header includes the university logo and name. Below the header, there is a navigation bar with a search icon and a menu icon. The main content area is titled "Immatricolazione: Scelta tipo domanda di Immatricolazione". It contains a list of radio buttons for selecting the type of request: "Abbreviazione Carriera", "Immatricolazione standard", "Studente decaduto", "Studenti Rinunciatori", and "Trasferimento in ingresso". A red arrow points to the "Immatricolazione standard" option. To the right of the main content, there is a sidebar with a "Legenda" section containing "Dato obbligatorio" and "Checklist". At the bottom of the page, there is a footer with "Home" and "Informazioni servizio clienti | © CINECA".

2.2. IMMATRICOLAZIONE PER STUDENTE RINUNCIATARIO

Documentazione necessaria:

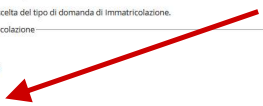
- Documento di riconoscimento *in formato .pdf* (es. patente o Carta d'identità)
- Tessera Sanitaria *in formato .pdf*
- **AUTOCERTIFICAZIONE GENERICA – SITO: sezione MODULISTICA** *in formato .pdf* (es diploma scuola superiore per i corsi di laurea triennali e magistrali a ciclo unico, mentre laurea di primo livello per i corsi di laurea magistrale) o **cedolino di RINUNCIA** originale *in formato .pdf* rilasciato dall'Ateneo di provenienza
- Foto digitale formato tessera (dimensione 35x40 **Max 5 MB**)

Immatricolazione: Scelta tipo domanda di Immatricolazione

In questa pagina è presentata la scelta del tipo di domanda di Immatricolazione.

Scelta tipo domanda di Immatricolazione

- Abbreviazione Carriera
- Immatricolazione standard
- Studente decaduto
- Studenti Rinunciatari
- Trasferimento in ingresso



Indietro **Avanti**

Legenda
 * Dato obbligatorio
 Checklist

2.3 IMMATRICOLAZIONE PER ABBREVIAZIONE DI CARRIERA

Documentazione necessaria:

- Documento di riconoscimento *in formato .pdf* (es. patente o Carta d'identità)
- Tessera Sanitaria *in formato .pdf*
- **AUTOCERTIFICAZIONE GENERICA – SITO: sezione MODULISTICA** *in formato .pdf* (es diploma scuola superiore per i corsi di laurea triennali e magistrali a ciclo unico, mentre laurea di primo livello per i corsi di laurea magistrale)
- Foto digitale formato tessera (dimensione 35x40 **Max 5 MB**)

Immatricolazione: Scelta tipo domanda di Immatricolazione

In questa pagina è presentata la scelta del tipo di domanda di Immatricolazione.

Scelta tipo domanda di Immatricolazione

- Abbreviazione Carriera
- Immatricolazione standard
- Studente decaduto
- Studenti Rinunciatari
- Trasferimento in ingresso



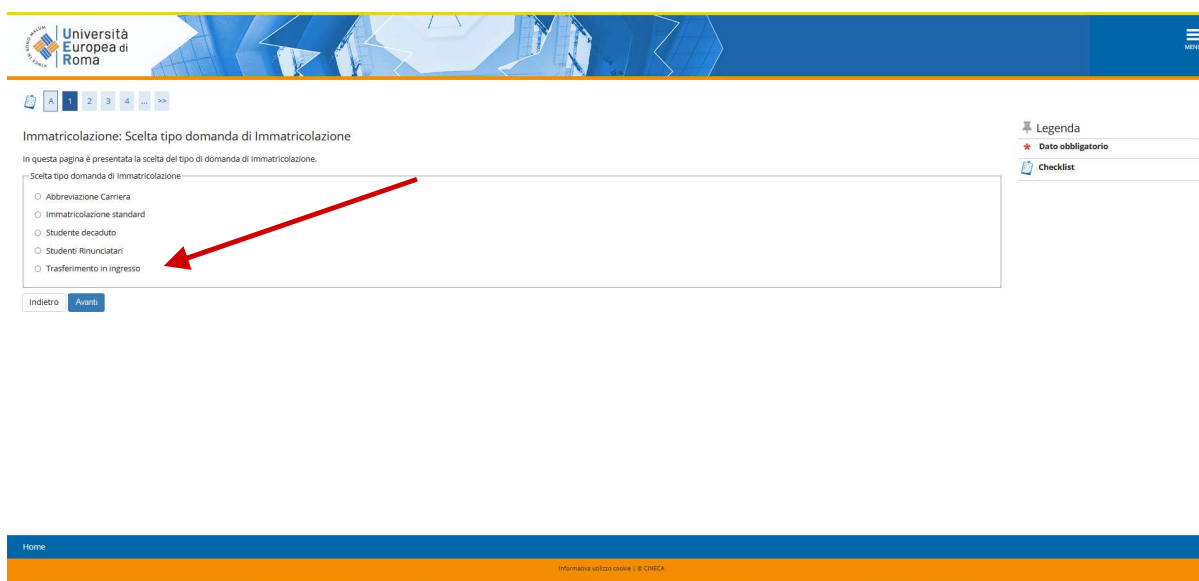
Indietro **Avanti**

Legenda
 * Dato obbligatorio
 Checklist

2.4 IMMATRICOLAZIONE PER TRASFERIMENTO IN INGRESSO

Documentazione necessaria:

- Documento di riconoscimento *in formato .pdf* (es. patente o Carta d'identità)
- Tessera Sanitaria *in formato .pdf*
- **AUTOCERTIFICAZIONE GENERICA – SITO: sezione MODULISTICA** *in formato .pdf* (es diploma scuola superiore per i corsi di laurea triennali e magistrali a ciclo unico, mentre laurea di primo livello per i corsi di laurea magistrale) o **foglio di CONGEDO** *in formato .pdf* rilasciato dall'Ateneo di provenienza
- Foto digitale formato tessera (dimensione 35x40 **Max 5 MB**)



Università Europea di Roma

Immatricolazione: Scelta tipo domanda di Immatricolazione

In questa pagina è presentata la scelta del tipo di domanda di Immatricolazione.

Scelta tipo domanda di Immatricolazione

- Abbreviazione Carriera
- Immatricolazione standard
- Studente decaduto
- Studenti Rinunciatori
- Trasferimento in ingresso

Indietro **Avanti**

Legenda

- * Dato obbligatorio
- Checklist

Home

Informazioni utilizzo cookies | © CRECA

2.5 IMMATRICOLAZIONE PER STUDENTE DECADUTO

Documentazione necessaria:

- Documento di riconoscimento *in formato .pdf* (es. patente o Carta d'identità)
- Tessera Sanitaria *in formato .pdf*
- **AUTOCERTIFICAZIONE GENERICA – SITO: sezione MODULISTICA** *in formato .pdf* (es diploma scuola superiore per i corsi di laurea triennali e magistrali a ciclo unico, mentre laurea di primo livello per i corsi di laurea magistrale)
- Foto digitale formato tessera (dimensione 35x40 **Max 5 MB**)

Immatricolazione: Scelta tipo domanda di Immatricolazione

In questa pagina è presentata la scelta del tipo di domanda di immatricolazione.

Scelta tipo domanda di Immatricolazione

- Abbreviazione Carriera
- Immatricolazione standard
- Studente decaduto
- Studenti Rinunciatori
- Trasferimento in Ingresso

Indietro **Avanti**

- Legenda
- * **Dato obbligatorio**
 - Checklist

3. PROCESSO IMMATRICOLAZIONE ONLINE

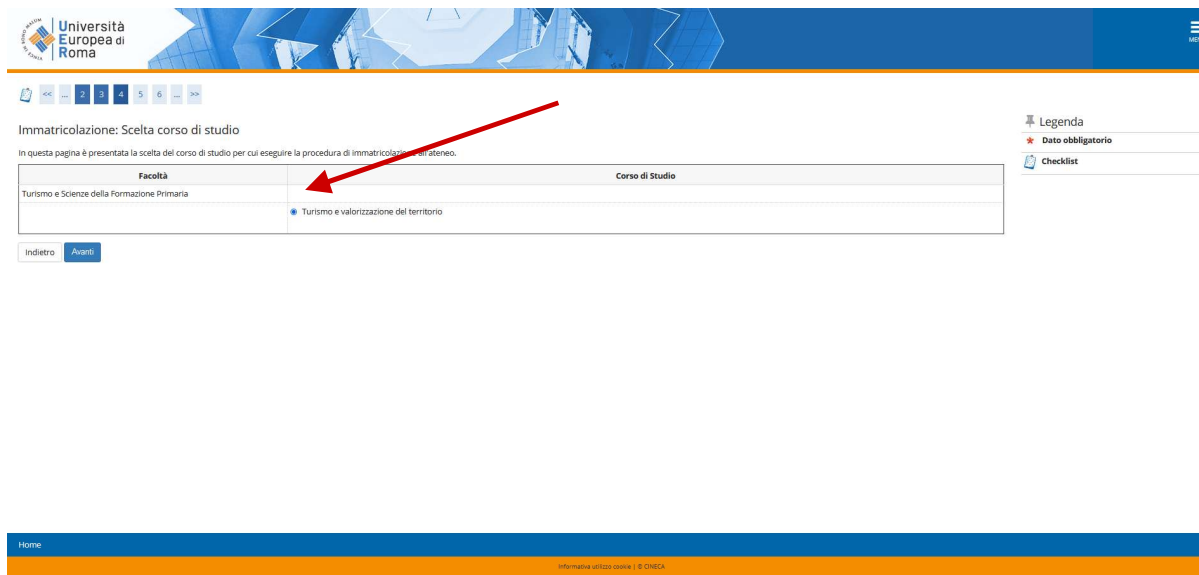
Cliccare su **IMMATRICOLAZIONE AD ACCESSO PROGRAMMATO** e successivamente su **AVANTI**

The screenshot shows the 'Scelta tipologia ingresso' (Selection of entry type) page. At the top, there is a navigation bar with the university logo and a menu icon. Below the navigation bar, there is a breadcrumb trail with steps 1, 2, 3, 4, and 5. The main content area is titled 'Immatricolazione: Scelta tipologia ingresso' and includes the instruction: 'Attraverso le pagine seguenti potrai procedere con l'immatricolazione al corso di studio che preferisci.' Below this, there is a section 'Scelta tipologia ingresso al corso di studio' with two radio button options: 'Immatricolazione ai Corsi ad Accesso Libero' and 'Immatricolazione ai Corsi ad Accesso Programmato'. A red arrow points to the second option. At the bottom left, there are 'Indietro' and 'Avanti' buttons, with another red arrow pointing to the 'Avanti' button. On the right side, there is a 'Legenda' section with 'Dato obbligatorio' (marked with a red star) and 'Checklist' (marked with a document icon).

Selezionare la **TIPOLOGIA DI CORSO DI LAUREA** e cliccare su **AVANTI**

The screenshot shows the 'Scelta tipologia corso di studio' (Selection of course type) page. It features the same navigation bar and breadcrumb trail as the previous page. The main content area is titled 'Immatricolazione: Scelta tipologia corso di studio' and includes the instruction: 'In questa pagina è presentata la scelta del tipo di corso di studio per scegliere la procedura di immatricolazione.' Below this, there is a section 'Scelta tipologia corso di studio' with two radio button options: 'Post Riforma*' and 'Corso di Laurea'. A red arrow points to the 'Corso di Laurea' option. At the bottom left, there are 'Indietro' and 'Avanti' buttons, with another red arrow pointing to the 'Avanti' button. On the right side, there is a 'Legenda' section with 'Dato obbligatorio' (marked with a red star) and 'Checklist' (marked with a document icon).

Selezionare il CORSO DI STUDI di riferimento, e successivamente cliccare su AVANTI



Università Europea di Roma

Immatricolazione: Scelta corso di studio

In questa pagina è presentata la scelta del corso di studio per cui eseguire la procedura di immatricolazione all'ateneo.

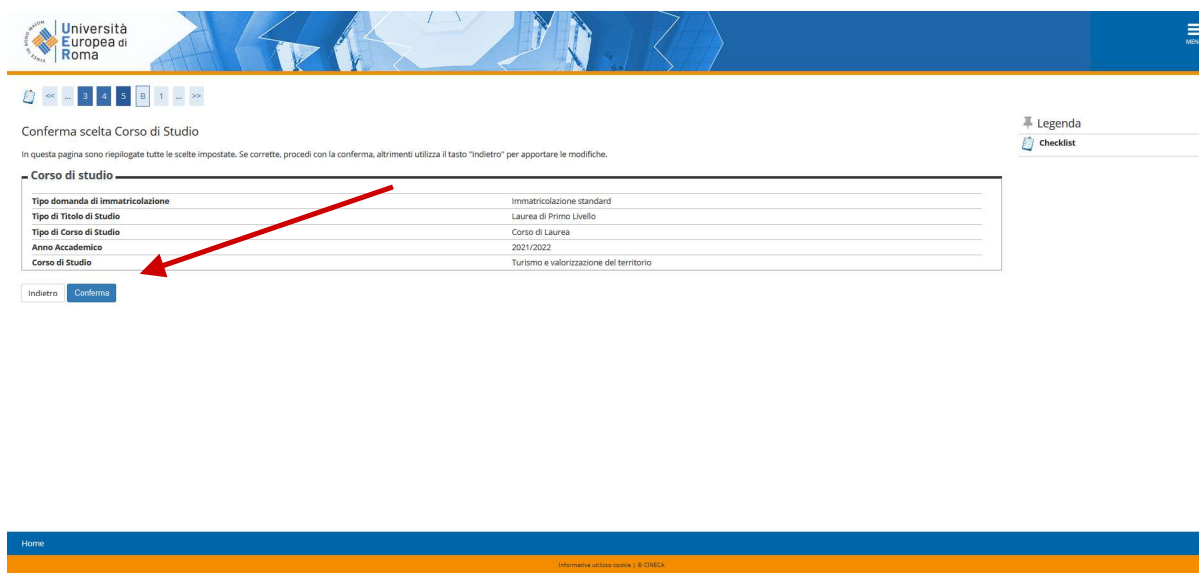
Facoltà	Corso di Studio
Turismo e Scienze della Formazione Primaria	<input checked="" type="radio"/> Turismo e valorizzazione del territorio

Indietro **Avanti**

Home

Informative utilizzo sistema | © ONS/EA

Riepilogo delle informazioni del corso di studio scelto, se corrette cliccare su CONFERMA



Università Europea di Roma

Conferma scelta Corso di Studio

In questa pagina sono riepilogate tutte le scelte impostate. Se corrette, procedi con la conferma, altrimenti utilizza il tasto "Indietro" per apportare le modifiche.

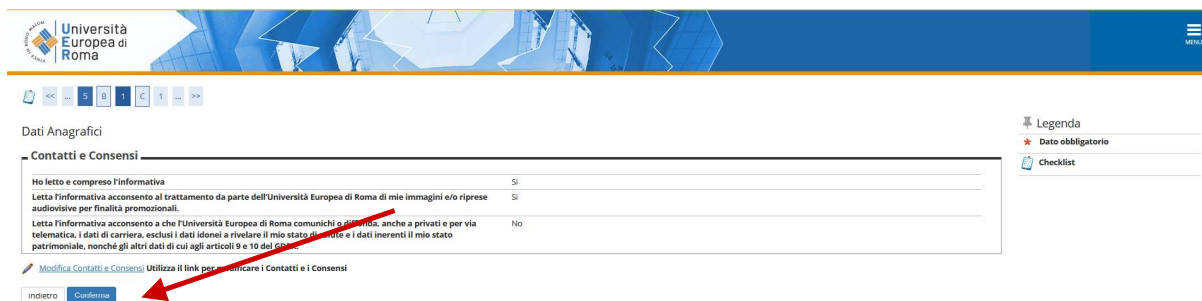
Corso di studio	
Tipo domanda di immatricolazione	Immatricolazione standard
Tipo di Titolo di Studio	Laurea di Primo Livello
Tipo di Corso di Studio	Corso di Laurea
Anno Accademico	2021/2022
Corso di Studio	Turismo e valorizzazione del territorio

Indietro **Conferma**

Home

Informative utilizzo sistema | © ONS/EA

È possibile modificare o confermare i consensi già rilasciati in fase di registrazione. Dopo aver effettuato tale operazione cliccare su **CONFERMA**.



Dati Anagrafici

Contatti e Consensi

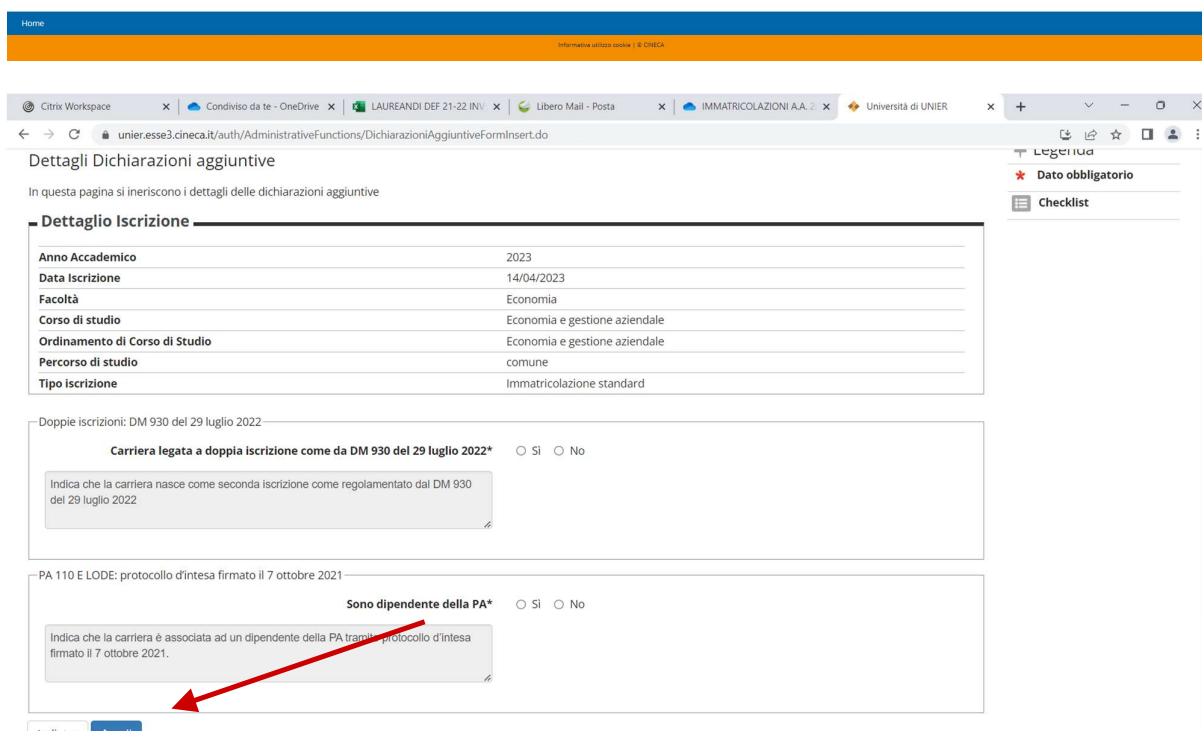
Ho letto e compreso l'informativa	Si
Letta l'informativa acconsento al trattamento da parte dell'Università Europea di Roma di mie immagini e/o riprese audiovisive per finalità promozionali.	Si
Letta l'informativa acconsento a che l'Università Europea di Roma comunichi o divulghi, anche a privati e per via telematica, i dati di carriera, esclusi i dati idonei a rivelare il mio stato familiare e i dati inerenti il mio stato patrimoniale, nonché gli altri dati di cui agli articoli 9 e 10 del regolamento (UE) 2018/1725.	No

[Modifica Contatti e Consensi](#) Utilizza il link per modificare i Contatti e i Consensi

[Indietro](#) [Conferma](#)

Legenda

- Dato obbligatorio
- Checklist



Home

Informativa utilizzo cookie | © UNIRCA

unier.esse3.cineca.it/auth/AdministrativeFunctions/DichiarazioniAggiuntiveFormInsertLdo

Dettagli Dichiarazioni aggiuntive

In questa pagina si inseriscono i dettagli delle dichiarazioni aggiuntive

Dettaglio Iscrizione

Anno Accademico	2023
Data Iscrizione	14/04/2023
Facoltà	Economia
Corso di studio	Economia e gestione aziendale
Ordinamento di Corso di Studio	Economia e gestione aziendale
Percorso di studio	comune
Tipo iscrizione	Immatricolazione standard

Doppie iscrizioni: DM 930 del 29 luglio 2022

Carriera legata a doppia iscrizione come da DM 930 del 29 luglio 2022* SI No

Indica che la carriera nasce come seconda iscrizione come regolamentato dal DM 930 del 29 luglio 2022.

PA 110 E LODE: protocollo d'intesa firmato il 7 ottobre 2021

Sono dipendente della PA* SI No

Indica che la carriera è associata ad un dipendente della PA tramite protocollo d'intesa firmato il 7 ottobre 2021.

[Indietro](#) [Avanti](#)

Legenda

- Dato obbligatorio
- Checklist

Cliccare su SFOGLIA e caricare il file relativo alla fototessera in formato JPG, successivamente cliccare su UPLOAD FILE e successivamente su CONFERMA

Schermata di riepilogo dei titoli di studio già inseriti: se i dati sono corretti e completi cliccare su PROCEDI

Procedere con il caricamento dei documenti obbligatori, indicati nei punti 2.1, 2.2, 2.3, 2.4 e 2.5.
Cliccare su INSERISCI ALLEGATO

Allegati domanda
In questa pagina è possibile effettuare l'upload di documenti legati alla domanda.

Domanda di immatricolazione

Dati domanda

Tipo Domanda:	Immatricolazione standard
Anno Accademico Domanda:	2021/2022
Facoltà:	Turismo e Scienze della Formazione Primaria
Corso di Studio:	Turismo e valorizzazione del territorio
Percorso:	comune
Data domanda:	05/07/2021
Stato:	In Bozza

Lista allegati

Tipologia di allegato	Estensione allegato	Stato	N. Allegati	Titolo	Validato	Azioni
Copia Documento riconoscimento	*.pdf/A, *.pdf	●	0			Inserisci Allegato
Copia Codice Fiscale	*.pdf/A, *.pdf	●	0			Inserisci Allegato
Autocertificato di accesso	*.pdf/A, *.pdf	●	0			Inserisci Allegato

Legenda

- Checklist
- Upload Allegati effettuato
- Upload Allegati obbligatorio
- Upload Allegati non obbligatorio
- Dettaglio
- Modifica
- Elimina
- Informazione

Cliccare su SFOGLIA selezionare sul proprio computer l'allegato richiesto che si intende caricare su sistema

Allegato domanda
Indicare i dati del documento allegato.

Domanda di immatricolazione

Dati domanda

Tipo Domanda:	Immatricolazione standard
Anno Accademico Domanda:	2021/2022
Facoltà:	Economia
Corso di Studio:	Economia e gestione aziendale
Percorso:	comune
Data domanda:	23/07/2021
Stato:	In Bozza

Dettaglio documento

Titolo:* Documento di riconoscimento

Descrizione:* Documento di riconoscimento

Allegato:* [Sfoglia...](#) Nessun file selezionato. Caratteri rimanenti: 228

Legenda

- Dato obbligatorio
- Checklist

Successivamente cliccare su AVANTI

Dati domanda

Tipo Domanda:	Immatricolazione standard
Anno Accademico Domanda:	2021/2022
Facoltà:	Economia
Corso di Studio:	Economia e gestione aziendale
Percorso:	comune
Data domanda:	23/07/2021
Stato:	In Bozza

Dettaglio documento

Titolo:* Documento di riconoscimento

Descrizione:* Documento di riconoscimento

Allegato:* Caratteri rimanenti: 228

[Indietro](#) [Avanti](#)

Concluso il processo di caricamento degli allegati obbligatori cliccare su AVANTI

Tipologia di allegato	Estensione allegato	Stato	N. Allegati	Titolo	Validato	Azioni
Documento riconoscimento	*.pdf/A, *.pdf	●	1	Documento di riconoscimento	✓	Inserisci Allegato
Codice Fiscale	*.pdf/A, *.pdf	●	1	Codice fiscale/Tessera Sanitaria	✓	Inserisci Allegato
Autocertific.titolo di accesso	*.pdf/A, *.pdf	●	1	Allgato al titolo di scuola superiore	✓	Inserisci Allegato

[Indietro](#) [Avanti](#)

Selezionare o indicare la data di PRIMA IMMATRICOLAZIONE al sistema universitario italiano

Immatricolazione: Dati immatricolazione

In questa pagina vengono richiesti altri dati necessari all'immatricolazione.

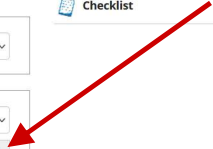
Tipo di immatricolazione
Tipo:* Immatricolazione standard

Dati prima immatricolazione nel sistema universitario
Anno Accademico:* 2021/2022
Data di prima immatricolazione nel sistema universitario:* (gg/MM/yyyy)
Ateneo di prima immatricolazione nel sistema universitario:* -

Ulteriori dati
Sedi:* ROMA
Portatore di handicap:* Sì No

Indietro **Avanti**

Legenda
 ★ Dato obbligatorio
 Checklist



Selezionare nella tendina l'università di prima immatricolazione.

Immatricolazione: Dati immatricolazione

In questa pagina vengono richiesti altri dati necessari all'immatricolazione.


Tipo di immatricolazione
Tipo:* Immatricolazione standard

Dati prima immatricolazione nel sistema universitario
Anno Accademico:* 2021/2022
Data di prima immatricolazione nel sistema universitario:* 23/07/2021 (gg/MM/yyyy)
Ateneo di prima immatricolazione nel sistema universitario:* -

Ulteriori dati
Sedi:* Università degli Studi ROMA TRE
 Università della VALLE D'AOSTA
 Università del Salento (già Università degli Studi di LECCE)
 Università di PISA
Portatore di handicap:* Università di San Marino
Università Europea di Roma - TEST
 Università non statale di Scienze della Salute
 Università Europea di Roma - TEST
 Università per Stranieri "Dante Alighieri" di REGGIO CALABRIA
 Università per Stranieri di PERUGIA
 Università per Stranieri di SIENA
 Università Politecnica delle MARCHE
 Università Pontificia Gregoriana
 Università Pontificia Lateranense

Indietro **Avanti**

Legenda
 ★ Dato obbligatorio
 Checklist



Cliccare SI*** o NO sul campo *Portatore di handicap*.

Immatricolazione: Dati immatricolazione

In questa pagina vengono richiesti altri dati necessari all'immatricolazione.

Tipo di immatricolazione

Tipo:* Immatricolazione standard

Dati prima immatricolazione nel sistema universitario

Anno Accademico:* 2021/2022

Data di prima immatricolazione nel sistema universitario:* 23/07/2021 (gg/MM/yyyy)

Ateneo di prima immatricolazione nel sistema universitario:* Università Europea di Roma - TEST

Ulteriori dati

Sedi:* ROMA

Portatore di handicap:* SI NO

Indietro **Avanti**

Legenda

★ Dato obbligatorio

📋 Checklist

3.1 ULTERIORI DATI: Portatore di Handicap

***Se portatore di Handicap si aprirà un menù a tendina nel quale sarà possibile selezionare la tipologia e la percentuale di Handicap.

Tipo:* Immatricolazione standard

Dati prima immatricolazione nel sistema universitario

Anno Accademico:* 2021/2022

Data di prima immatricolazione nel sistema universitario:* 01/09/2010 (gg/MM/yyyy)

Ateneo di prima immatricolazione nel sistema universitario:* Libera Univ. Inter.le Studi Sociali "Guido Carli" LUISS-ROMA

Ulteriori dati

Sedi:* ROMA

Portatore di handicap:* SI NO

Tipologia Handicap:*

-
-
- Disabilità riconosciuta ai sensi della L.104/92 maggiore o uguale al 66%
- Disabilità riconosciuta ai sensi della L.104/92 minore del 66 %
- DSA
-

Indietro **Avanti**

DOPO AVERLO SEGNALATO A SISTEMA, PER COMPLETARE LA PROCEDURA SARÀ NECESSARIO INVIARE LA DOCUMENTAZIONE ATTESTANTE A segreteria@unier.it

Cliccare su AVANTI per procedere.

Selezionare tipo FULL TIME successivamente AVANTI

Università Europea di Roma

Immatricolazione: Scelta part-time

La modalità di iscrizione part-time permette di distribuire in due anni accademici la frequenza delle attività formative previste in un anno di corso.

Part Time

Tipo:* Full Time

Indietro Avanti

Legenda

- * Dato obbligatorio

Checklist

Riepilogo dei dati già inseriti, e successivamente cliccare su CONFERMA

Conferma scelte precedenti

In questa pagina sono riepilogate tutte le scelte impostate. Se corrette, procedi con la conferma, altrimenti utilizza il tasto "Indietro" per apportare le modifiche.

Dati immatricolazione

Anno Accademico	2021/2022
Facoltà	Economia
Tipo di Titolo di Studio	Laurea di Primo Livello
Tipo di Corso di Studio	Corso di Laurea
Tipo domanda di immatricolazione	Immatricolazione standard
Corso di Studio	Economia e gestione aziendale
Ordinamento di Corso di Studio	Economia e gestione aziendale

Dati immatricolazione al Sistema Universitario

A.A. Immatricolazione SU	2021/2022
Data Immatricolazione SU	23/07/2021
Ateneo Immatricolazione SU	Università Europea di Roma - TEST

Altri Dati di Immatricolazione

Tipologia didattica	
Stato occupazionale	
Sede	ROMA

Indietro Conferma

In questa pagina sono presentati i dati inseriti durante la procedura di immatricolazione. Se tutti i dati sono corretti, si può procedere alla visualizzazione e stampa del documento di immatricolazione.

Dati Immatricolazione	
Anno Accademico	2021
Facoltà	Economia
Tipo di Titolo di Studio	Laurea di Primo Livello
Tipo di Corso di Studio	Corso di Laurea
Tipo di immatricolazione	Immatricolazione standard
Corso di Studio	Economia e gestione aziendale
Ordinamento di Corso di Studio	Economia e gestione aziendale

Dati immatricolazione al Sistema Universitario	
A.A. Immatricolazione SU	2021/2022
Data Immatricolazione SU	23/07/2021
Ateneo Immatricolazione SU	Università Europea di Roma - TEST

Allegati matricola

[Procedi con una Nuova Immatricolazione](#)
[Stampa Domanda di Immatricolazione](#)

Home

A conclusione del processo di immatricolazione per visualizzare i pagamenti sarà necessario accedere al MENU→SEGRETERIA→PAGAMENTI

Immatricolazione

In questa pagina sono presentati i dati inseriti durante la procedura di immatricolazione. Se tutti i dati sono corretti, si può procedere alla visualizzazione e stampa del documento di imma

Dati Immatricolazione	
Anno Accademico	2021
Facoltà	Economia
Tipo di Titolo di Studio	Laurea di Primo Livello
Tipo di Corso di Studio	Corso di Laurea
Tipo di immatricolazione	Immatricolazione standard
Corso di Studio	Economia e gestione aziendale
Ordinamento di Corso di Studio	Economia e gestione aziendale

Dati immatricolazione al Sistema Universitario	
A.A. Immatricolazione SU	2021/2022
Data Immatricolazione SU	23/07/2021
Ateneo Immatricolazione SU	Università Europea di Roma - TEST

Allegati matricola

ita eng

Area Riservata

Logout

Cambia Password

< Segreteria

Test di Ammissione

Test di Valutazione

Esami di Stato

Immatricolazione

Titoli di studio

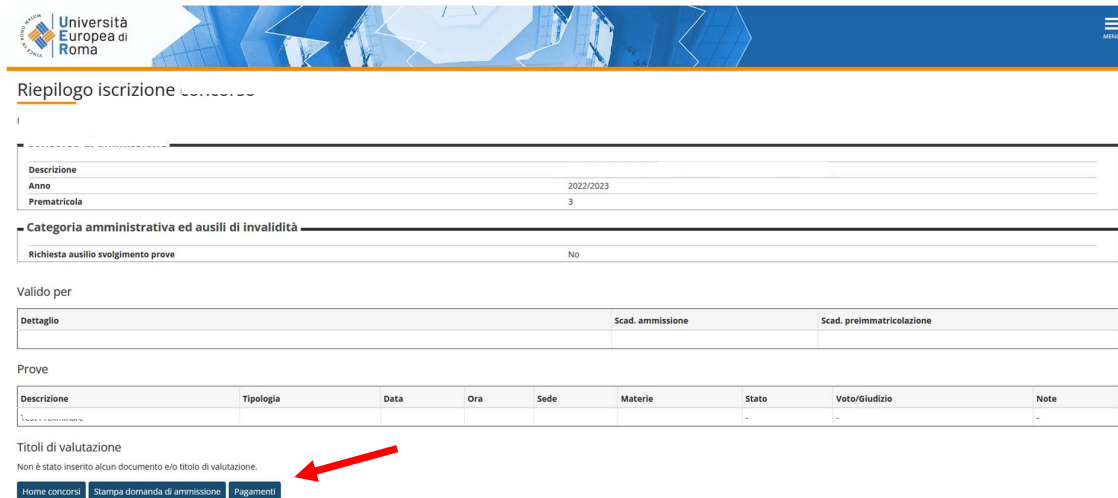
Autocertificazione

Pagamenti

Dichiarazione Invaldità

Allegati carriera

Cliccare su “Pagamenti” per procedere al pagamento della tassa di iscrizione al Corso.



Riepilogo iscrizione concorsi

Descrizione	
Anno	2022/2023
Prematricola	3

Categoria amministrativa ed ausili di invalidità

Richiesta ausilio svolgimento prove	No
-------------------------------------	----

Valido per

Dettaglio	Scad. ammissione	Scad. preimmatricolazione
-----------	------------------	---------------------------

Prove

Descrizione	Tipologia	Data	Ora	Sede	Materie	Stato	Voto/Giudizio	Note
						-	-	-

Titoli di valutazione
Non è stato inserito alcun documento e/o titolo di valutazione.

[Home concorsi](#)
[Stampa domanda di ammissione](#)
[Pagamenti](#)

e procedere tramite PagoPA.

4. PER COLORO CHE DEVONO PRESENTARE RICONOSCIMENTO DI ATTIVITÀ PREGRESSE

Se si intende effettuare richiesta di riconoscimento di attività pregresse, come nel caso dei crediti per esami sostenuti in precedenza o se si desidera convalidare una certificazione linguistica, sarà necessario avere la seguente documentazione:

- La [domanda di riconoscimento esami](#), correttamente compilata
- I programmi degli esami precedenti di cui richiedi il riconoscimento

tale documentazione dovrà essere completa e trasmessa esclusivamente in formato .pdf all'indirizzo e-mail di segreteria@unier.it