

OGGETTO: *Bando di ammissione al Corso di Laurea in Medicina e Chirurgia (LM-41) Anno Accademico 2026-2027.*

UNIVERSITA' EUROPEA DI ROMA

Il Rettore

- VISTA** la Legge 09 maggio 1989, n. 168, "Istituzione del Ministero dell'Università e della Ricerca Scientifica e Tecnologica";
- VISTA** la legge 7 agosto 1990, n. 241 e ss.mm.ii. nonché il Regolamento di attuazione delle norme in Materia di procedimento amministrativo e di diritto di accesso ai documenti amministrativi;
- VISTA** la Legge 2 agosto 1999, n. 264 recante "*Norme in materia di accesso ai corsi universitari*" e in particolare gli articoli 1, comma 1, lettera a), e 4, commi 1 e 2;
- VISTO** il D.M. 22 ottobre 2004, n. 270, recante *Modifiche al Regolamento recante norme concernenti l'autonomia didattica degli Atenei, approvato con decreto del Ministero dell'università e della ricerca scientifica e tecnologica 3 novembre 1999, n.509*;
- VISTA** la Legge 19 novembre 1990, n. 341, recante *Riforma degli ordinamenti didattici universitari*;
- VISTI** i decreti del Ministro dell'università e della ricerca recanti la determinazione delle classi di lauree e delle classi di laurea magistrale;
- VISTA** la Legge n. 104/92, così come modificata dalla Legge 28 gennaio 1998, n. 17, al fine di consentire lo svolgimento delle prove a studenti in condizioni di disabilità;
- VISTO** il decreto del Presidente della Repubblica 28 dicembre 2000, n. 445, recante "Testo unico delle disposizioni legislative e regolamenti in materia di documentazione amministrativa";
- VISTO** il Regolamento (UE) 2016/679 recante il "Regolamento Generale sulla Protezione dei Dati personali" (di seguito anche "GDPR") e il D.lgs. 30 giugno 2003 n. 196, recante il "Codice in materia di dati personali";
- VISTA** la Legge n. 170/2010, relativa a "*Norme in materia di disturbi specifici di apprendimento in ambito scolastico*" e, in particolare, l'art. 5 comma 4;
- VISTO** il D.M. n. 1154 del 14 ottobre 2021 "Decreto autovalutazione, valutazione, accreditamento iniziale e periodico delle sedi e dei corsi di studio" che sostituisce il D.M. n. 6/2019 e successive modificazioni e integrazioni;
- VISTO** il decreto del Ministro dell'università e della ricerca del 6 giugno 2023, n. 96, concernente «*Modifiche al regolamento recante norme concernenti l'autonomia didattica degli atenei, approvato con decreto ministeriale 22 ottobre 2004, n. 270, del Ministro dell'istruzione, dell'Università e della ricerca*»;
- VISTO** il decreto del Ministro dell'università e della ricerca 28 giugno 2023, n. 802, avente ad oggetto l'incremento della numerosità massima di studenti prevista dall'allegato D del decreto ministeriale n.1154/2021;
- VISTI** la Legge 12 aprile 2022, n. 33, e il D.M. 29 luglio 2022, n. 930 recanti "*Disposizioni in materia di iscrizione contemporanea a due corsi di istruzione superiore*";
- VISTO** il D.M. n. 1649 del 19 dicembre 2023, relativo alla revisione delle Classi di Laurea;
- VISTO** lo Statuto dell'Università Europea di Roma emanato con DR 33/18 del 26 aprile 2018, pubblicato nel Supplemento Ordinario della Gazzetta Ufficiale della Repubblica Italiana n. 112 del 16 maggio 2018 e successivamente modificato con D.R. n. 89/24 del 18 giugno 2024 pubblicato sulla Gazzetta Ufficiale della Repubblica Italiana n. 152 del 1.07.2024;

Il Rettore

- VISTO** il Regolamento Didattico di Ateneo dell'Università Europea di Roma, emanato con D.R. n. 37/20 del 18 marzo 2020 e successivamente modificato con D.R. n. 300/23 del 29 novembre 2023;
- VISTO** il D.M. protocollo n. 1342 del 20 agosto 2024 di accreditamento del corso di studi in Medicina e Chirurgia (LM-41) presso l'Università Europea di Roma a partire dall'a.a. 2024/2025;
- VISTA** delibera n. 115/25/CDA del 17 dicembre 2025, avente ad oggetto la determinazione dei posti disponibili per l'immatricolazione al primo anno del Corso di laurea in Medicina e Chirurgia (LM 41) a.a. 2026/2027;
- RITENUTO** di dover assicurare il tempestivo avvio delle attività didattiche del corso di laurea magistrale a ciclo unico in Medicina e Chirurgia (LM 41) contestualmente all'inizio dell'anno accademico 2026/2027;
- CONSIDERATA** la necessità di definire, per l'anno accademico 2026/2027 le modalità di svolgimento del test di ammissione al corso di laurea magistrale a ciclo unico in Medicina e Chirurgia,

DECRETA

Articolo 1

Oggetto del bando

Nell'anno accademico 2026/2027, presso l'Università Europea di Roma, è indetta la selezione per l'accesso al primo anno del Corso di Laurea Magistrale a ciclo unico in Medicina e Chirurgia (LM-41), in attesa della pubblicazione del decreto ministeriale MUR per l'attribuzione dei posti in via definitiva.

Articolo 2

Posti disponibili

Il numero dei posti disponibili al I anno, relativi al contingente assegnato provvisoriamente, nell'a.a. 2026/2027, corrispondenti solo ed esclusivamente al potenziale formativo comunicato al Ministero dell'Università e della ricerca per l'a.a. 2026/2027 è:

- studenti comunitari residenti in Italia: **n.120**.

Il numero di posti potrebbe subire variazioni a seguito di quanto stabilito con decreto del Ministero dell'Università e della Ricerca (M.U.R.), in conformità alla L. 2 agosto 1999, n. 264.

Il Decreto del MUR potrà prevedere la conferma, l'incremento o la diminuzione dei posti specificati nel presente bando.

Il contingente indicato nel presente bando è provvisorio e riporta quanto deliberato nell'Offerta Formativa dell'Università Europea di Roma, in vigore per l'a.a. 2026/2027.

AVVERTENZA: Qualora, a seguito della determinazione dei posti del M.U.R., si verifichi una riduzione rispetto alla numerosità indicata dal presente bando, coloro che in ordine alla corrispettiva graduatoria finale di merito si siano pre-immatricolati o immatricolati con riferimento ai posti non più disponibili decadranno dall'immatricolazione e verrà disposto il rimborso della quota versata a copertura della rata di iscrizione/immatricolazione. Tali candidati concorreranno all'assegnazione dei posti non ricoperti nelle modalità di cui all'art. 13 del presente bando.

Articolo 3

Titoli di studio per l'ammissione al test

Possono partecipare alla prova di ammissione i cittadini italiani e comunitari ovunque soggiornanti e i cittadini non comunitari legalmente soggiornanti in Italia di cui all'articolo 39 comma 5 D.Lgs. n. 286/1998, se:

- in possesso di diploma di istruzione secondaria di secondo grado che dia accesso all'Università rilasciato da un'istituzione scolastica statale o paritaria del sistema scolastico italiano;
- in possesso di titolo conclusivo degli studi superiori emesso da un'istituzione appartenente ad un sistema scolastico straniero, ubicata in Italia o all'estero, conseguito a seguito di un percorso di almeno 12 anni di scolarità ai sensi della circolare annualmente emanata dal M.U.R. in riferimento alle "Procedure per l'ingresso, il soggiorno, l'immatricolazione degli studenti internazionali e il relativo riconoscimento dei titoli, per i corsi della formazione superiore in Italia valide per l'a.a.2026/2027";
- in possesso di titolo conclusivo degli studi superiori conseguito in un sistema scolastico che preveda 10 o 11 anni di scolarità, integrato dalle certificazioni aggiuntive e complementari previste all'allegato 1 della circolare annualmente emanata dal M.U.R. in riferimento alle "Procedure per l'ingresso, il soggiorno, l'immatricolazione degli studenti internazionali e il relativo riconoscimento dei titoli, per i corsi della formazione superiore in Italia valide per l'a.a.2026/2027";
- possono partecipare **con riserva di conseguimento titolo** gli iscritti al quinto anno di scuola secondaria di secondo grado presso le istituzioni scolastiche superiori in Italia e i candidati iscritti all'ultimo anno di una istituzione scolastica superiore estera che consenta il conseguimento di un titolo valido ai sensi delle disposizioni ministeriali per l'ammissione ai corsi della formazione superiore del sistema italiano.

I candidati che, all'inizio dell'anno accademico cui fa riferimento il presente bando, non siano in

Il Rettore

possesso di idoneo titolo di studio, ai sensi della normativa vigente, perdono il beneficio all'immatricolazione se già ammessi o già ammessi **con riserva di conseguimento titolo** e non hanno diritto alla restituzione di quanto a qualsiasi titolo versato all'Università.

Non possono partecipare al concorso coloro che siano già in possesso della laurea appartenente alla classe LM-41 (o della laurea in Medicina conseguita all'estero); per il riconoscimento delle rispettive qualifiche conseguite all'estero si rimanda alle norme vigenti in materia e agli organi competenti in Italia.

Gli studenti già in possesso di un titolo accademico (conseguito in Italia o all'estero) **e coloro che provengano da altri corsi di laurea o diploma universitario sono tenuti a osservare le medesime procedure indicate nel presente bando e a sostenere la relativa prova di ammissione.**

Con riferimento al riconoscimento dei titoli di studio esteri, l'Ateneo tiene conto delle indicazioni fornite dal Ministero dell'Università e della Ricerca in "Procedure per l'ingresso, il soggiorno, l'immatricolazione degli studenti internazionali e il relativo riconoscimento dei titoli, per i corsi della formazione superiore in Italia" per l'a.a. 2026/2027: <https://www.universitaly.it/studenti-stranieri>.

Articolo 4

Iscrizione al concorso

L'iscrizione alla selezione avviene esclusivamente attraverso la procedura online, a partire dal **venerdì 06 febbraio 2026 ore 11.00 ed entro le ore 13.00 di venerdì 27 febbraio 2026**. La procedura di iscrizione on line alla selezione richiede i seguenti passaggi:

- registrazione dei propri dati anagrafici sul portale UER alla pagina <https://unier.esse3.cineca.it/Home.do>;
- a registrazione avvenuta il candidato sarà in possesso delle credenziali personali per l'accesso all'area riservata MyUer al link <https://unier.esse3.cineca.it/Home.do>;
- nell'area riservata, dal Menu in alto a destra il candidato selezionerà *Segreteria* ☐ *Test di Ammissione* e sceglierà il concorso per l'accesso al Corso di Laurea Magistrale in Medicina e Chirurgia;
- al termine dell'iscrizione al concorso, nella pagina di riepilogo finale, il candidato dovrà cliccare il link Pagamenti e procedere con il saldo di € 200,00 tramite PagoPA;
- effettuato il versamento sarà necessario completare l'iscrizione al concorso tramite Portale Selexi <https://unier-iscrizioni.ilmiotest.it/>. (N.B. *Il login deve essere effettuato con le credenziali generate tramite il sistema esse3 dell'università. Prima di procedere, il candidato dovrà assicurarsi di aver completato tutti i passaggi previsti da esse3, tra cui*

Il Rettore

iscrizione e pagamento. In caso di procedura esse3 non completa il login risulterà bloccato.

Non saranno accettate domande pervenute con modalità diversa da quella sopra indicata e prive della documentazione richiesta.

- per tutti i candidati il contributo di partecipazione al test non è rimborsabile ad alcun titolo anche se il candidato non si presenti alla prova per il test di ammissione. Il pagamento della quota di partecipazione al test deve in ogni caso avvenire nel rispetto delle scadenze sopra indicate;
- il pagamento della quota per l'accesso al test di ammissione di per sé non completa la procedura di iscrizione al test di ammissione. Il processo di iscrizione alla stessa deve essere, infatti, completato in ogni sua parte a pena di esclusione;
- il candidato è responsabile per le informazioni rese all'atto della registrazione sul portale esse3. La presenza di informazioni false, errate od omesse, anche in una delle sole parti, comporta l'immediata esclusione dal testo, se già superato, la cancellazione del candidato dalle liste degli ammessi, senza alcun diritto al rimborso dei pagamenti effettuati. L'Università si riserva di effettuare le opportune verifiche sulle dichiarazioni rese;
- il candidato che voglia procedere all'iscrizione al test di ammissione prima del compimento della maggiore età dovrà seguire la procedura con l'ausilio di un soggetto che ne esercita la potestà genitoriale;
- con la conclusione del processo di iscrizione al test di ammissione su sistema esse3 il candidato autorizza l'Università Europea di Roma ad effettuare verifiche presso enti ed autorità che hanno rilasciato o validato i titoli di studio allegati alla domanda.

Articolo 5

Modalità e contenuti della prova

Il test di ammissione, predisposto da questo Ateneo, mira a verificare l'adeguatezza della personale preparazione con riferimento alle conoscenze disciplinari indispensabili per il conseguimento degli obiettivi formativi qualificanti del corso di laurea magistrale.

Il test di ingresso si svolgerà in modalità telematica home-based da una postazione in uso del candidato e mediante una piattaforma di sorveglianza a distanza in data **venerdì 06 marzo 2026**.

Le operazioni di identificazione e riconoscimento inizieranno alle ore 16:00 e l'inizio del test avrà luogo alla fine delle medesime procedure.

La prova si terrà in lingua italiana e consisterà in un test scritto a risposta multipla che presenta cinque opzioni di risposta, tra cui il candidato deve individuarne una soltanto, scartando le conclusioni errate, arbitrarie o meno probabili. In particolare, il test è costituito da 60 domande così ripartite:

Il Rettore

- 19 domande di ragionamento logico;
- 5 di comprensione del testo (in lingua inglese);
- 36 domande di carattere scientifico (12 di Biologia, 12 di Chimica, 12 di Fisica).

Il candidato dovrà individuare la sola risposta corretta tra le cinque indicate. Qualora il candidato fornisca due risposte non sarà assegnato alcun punteggio.

Quesiti di riserva e procedura di neutralizzazione

Al termine dell'esame, sia esso coincidente con lo scadere dei 60 minuti, o prima, in caso di chiusura volontaria della prova, ogni candidato dovrà rispondere a ulteriori 5 quesiti, uno per ogni area tematica, in un tempo proporzionale al tempo complessivo del test di ammissione definito dal presente bando e gestito informaticamente dalla piattaforma d'esame. Tali quesiti di riserva NON concorreranno alla valutazione ordinaria della prova se non nel caso in cui, dopo lo svolgimento di tutte le sessioni previste, dovesse emergere un'anomalia in uno o più quesiti.

Solo in questo caso, accertata l'eventuale criticità, il Responsabile del Procedimento, acquisito il parere della Commissione, potrà valutare la neutralizzazione del quesito contenuto nella prova e la sua sostituzione con la domanda di riserva attinente alla stessa materia, nel pieno rispetto dell'obiettività delle valutazioni e la parità di trattamento tra i candidati.

Al termine del test di ammissione, la piattaforma in automatico proporrà al candidato un link mediante il quale accedere a un questionario di valutazione delle competenze trasversali (soft skills).

Il questionario di valutazione delle competenze trasversali è obbligatorio per tutti i candidati ma non avrà valore selettivo, ovvero il suo esito non concorrerà a determinare il punteggio né la posizione del candidato nella graduatoria finale utile per l'ammissione al Corso di Laurea.

Il questionario di valutazione delle competenze trasversali avrà ad oggetto le seguenti aree tematiche:

Aree tematiche
Risoluzione dei problemi
Comunicazione
Empatia
Gestione dello stress
Iniziativa

Il test di ingresso avrà una durata di 60 minuti.

Il questionario di valutazione delle competenze trasversali avrà una durata di circa 30 minuti.

L'Università si riserva il diritto di prevedere ulteriori sessioni e modificare date, orari, sedi del

Il Rettore

test d'ingresso, date di pubblicazione dei risultati e modalità di erogazione del test, qualora sia reso necessario per ragioni organizzative e/o per disposizione ministeriale, dandone notizia a tutti i concorrenti mediante pubblici avvisi sul sito internet dell'Università.

In caso di rinvio, purché deciso precedentemente rispetto alla scadenza delle iscrizioni al test di ingresso, l'Università si riserva il diritto di posticipare i termini per presentare le domande di iscrizione e, ove ritenuto utile, modificare in modo conseguente le altre date previste dal presente bando.

Tutte le informazioni relative allo svolgimento della prova e le eventuali modifiche dell'orario saranno preventivamente pubblicate sul sito <https://www.uer.it>.

Articolo 6

Indicazioni generali per la partecipazione alla prova

Nei giorni precedenti la data di inizio del test, tutti i candidati riceveranno dall'indirizzo convocazioni@ilmiotest.it all'indirizzo di posta elettronica utilizzato in fase di registrazione dei dati anagrafici, le indicazioni per sostenere il test ed in particolare le istruzioni da seguire per la verifica dei requisiti tecnici.

Nel caso in cui non si riceva alcun messaggio dall'indirizzo convocazioni@ilmiotest.it è opportuno verificare che il messaggio stesso non risulti archiviato nella casella di posta indesiderata. Se non dovesse essere presente neanche in posta indesiderata, sarà necessario effettuare una segnalazione all'indirizzo convocazioni@ilmiotest.it e chiedere l'invio di una nuova mail.

I candidati sono tenuti a verificare il livello di qualità e di continuità del segnale di ricezione provenienti dalla postazione ove svolgeranno la prova e comunque, dell'ambiente in cui la postazione è collocata.

Un eventuale malfunzionamento del segnale di ricezione che si verifichi durante lo svolgimento della prova e che ne pregiudichi lo svolgimento in toto o in parte sarà imputabile solo ed esclusivamente al candidato.

Il candidato stesso è, pertanto, personalmente responsabile della qualità e della continuità del segnale in entrata e uscita dalla sua postazione di lavoro e dalla stanza isolata.

La commissione può disporre in qualunque momento l'esclusione di un candidato qualora eventuali malfunzionamenti del segnale di collegamento rendano impossibile il controllo sull'ambiente privato in cui si svolge la prova.

I candidati sono tenuti ad osservare ogni altra istruzione di dettaglio tecnico che venisse indicata dalla società di gestione del test sia nella fase preparatoria sia nella fase di svolgimento della prova con particolare attenzione ai tempi di collegamento, in modo da assicurare la puntualità e la contestualità dello svolgimento per ogni sessione prevista.

Con l'attivazione del videocollegamento il candidato presta il consenso alla registrazione delle

Il Rettore

immagini e alla registrazione di ogni altro dato personale che permetta la ricostruzione e il tracciamento di quanto accaduto durante il test di ammissione.

Requisiti tecnici per la somministrazione del test di ammissione

Per svolgere il test il candidato deve disporre di:

- 1 PC (sistema operativo Windows 8, o successivi, oppure LINUX) o MAC (MAC-OS 10.14, o successivi) dotato di webcam e microfono e utilizzo obbligatorio di GOOGLE CHROME (min. versione 81.0) come browser;
- connettività internet con velocità minima in upload e download di 2 Mbps;
- 1 smartphone o tablet (Android min v.4.1 – IOS min. v.8) dotato di cam, su cui scaricare una APP.

Si consiglia, poi, l'utilizzo del WiFi o, in assenza di questo, del proprio hotspot personale.

Con una mail successiva sarà chiesto di scaricare una APP sullo smartphone/tablet (34MB) da Google Play o da App Store (a seconda se si utilizzi uno smartphone con sistema operativo Android o IOS).

N.B. Il Tablet può essere utilizzato **solo** in sostituzione dello Smartphone, non del PC (o Mac).

Si precisa che, qualora un candidato dovesse eseguire i controlli con una postazione dotata di requisiti tecnici inferiori a quelli minimi indicati nel presente bando, l'eventuale superamento di questa fase **non garantisce** di poter sostenere la prova concorsuale senza la dotazione prevista.

Si raccomanda, inoltre, il giorno del test di utilizzare il medesimo dispositivo e la medesima connessione utilizzati durante i controlli di sistema al fine di garantire il corretto funzionamento degli stessi.

Somministrazione del test di ammissione

Nei giorni antecedenti la prova, i candidati riceveranno una e-mail, inviata dall'indirizzo convocazioni@ilmiotest.it contenente le istruzioni per effettuare la verifica dei requisiti tecnici (check requirement); nello specifico i candidati dovranno:

- installare il plugin Proctor Exam di Google Chrome necessario per garantire la videosorveglianza durante il test;
- installare l'App Proctor Exam sullo smartphone (o sul tablet) che verrà utilizzato durante la prova.

I candidati dovranno seguire la procedura per testare il corretto setup e funzionamento di:

- audio e microfono del PC/Mac;
- webcam del PC/Mac;

Il Rettore

- webcam dello smartphone/tablet;
- connessione rete internet.

Al termine del check requirement i candidati ricevono una seconda e-mail da convocazioni@ilmiotest.it con il link per accedere all'esame con data e orario di convocazione. L'orario indicato deve essere tassativamente rispettato per non rallentare le operazioni di identificazione che precedono la prova d'esame.

Svolgimento del test di ammissione

Il giorno della prova, prima dell'inizio del test, la procedura prevede il settaggio e il collegamento degli strumenti già verificati durante il "check requirement" e, a seguire, la ripresa della postazione e dell'ambiente in cui si svolge l'esame.

Successivamente il candidato dovrà collegare lo smartphone a una presa di corrente e posizionarlo al suo fianco (come verrà mostrato nel tutorial d'esempio) in modo che sia in grado di inquadrare l'ambiente circostante, compreso di scrivania, tastiera del pc.

Durante la procedura di identificazione il candidato dovrà:

- mostrare il documento di riconoscimento tramite la webcam del pc e scattare una foto dello stesso;
- scattare una foto del suo volto all'interno di una sagoma;
- inviare entrambe le foto che vengono acquisite dalla piattaforma.

Dopo l'identificazione e solo se i controlli sono andati a buon fine, il candidato potrà accedere al link di collegamento alla prova di esame e disporrà del tempo necessario per la lettura delle istruzioni operative e dovrà rimanere in attesa fino al momento dell'inizio della prova. La durata del tempo di attesa dipende dall'andamento delle operazioni di identificazione di tutti i candidati convocati.

Il candidato che per qualsiasi motivo si collega dopo la chiusura delle fasi di identificazione o privo di un valido documento di identità non sarà ammesso alla prova.

Il candidato che risulta assente alla prova dopo la chiusura delle procedure di identificazione sarà considerato rinunciatario.

Non appena la Commissione di esame autorizza l'avvio della prova, sulla sinistra dello schermo comparirà il tasto "Inizia il test".

Solo in quel momento, cliccando sull'apposito tasto, il candidato inizierà la prova.

Il Rettore

Al termine della prova dovrà cliccare sul tasto "Chiudi il test" ed effettuare il logout.

Una volta tornato alla pagina iniziale, ovvero ProctorExam, dovrà cliccare il tasto blu in alto a destra "Termina Esame".

Non sono concessi l'utilizzo e la consultazione di altre applicazioni, browser o pagine web; pertanto, è necessario chiudere tutte le pagine web (inclusa l'eventuale pagina contenente la webmail) e tutti i programmi eventualmente aperti. Le pagine della piattaforma, al contrario, devono rimanere sempre aperte.

In caso di problemi tecnici il candidato si potrà rivolgere alla live chat con il proctor e l'assistenza tecnica in qualunque momento.

Durante la prova i candidati dovranno utilizzare esclusivamente il proprio PC/MAC senza l'ausilio di secondi schermi, tastiere e mouse aggiuntivi.

È eventualmente concesso, previa verifica da parte del proctor, in fase di identificazione, l'utilizzo di fogli di carta bianca e di una penna per svolgere eventuali calcoli e/o prendere appunti.

Motivi di esclusione dalla prova

I candidati sono tenuti ad osservare le seguenti disposizioni, pena l'esclusione della prova:

- la stanza deve essere adeguatamente illuminata;
- non è concesso l'utilizzo di auricolari, di altri dispositivi elettronici come smartphone, smartwatch, calcolatrici o occhiali dotati di videocamera o fotocamera;
- non è concesso l'utilizzo o la consultazione di altre applicazioni, browser o pagine web
- non è concesso l'utilizzo di libri, appunti o dispense;
- non è consentito la presenza nella stanza di alcuna altra persona oltre al candidato
- non è consentito interloquire con altre persone;
- non è consentito allontanarsi dalla stanza per qualsivoglia motivo anche fisiologico;
- non è concesso utilizzare tappi per le orecchie.

Si raccomanda, infine, durante l'avvio del test, di tenere monitorata la pagina Proctor Exam qualora il proctor o l'assistenza tecnica dovesse inviare messaggi al candidato.

Condizioni per l'istituzione e la partecipazione ad una sessione di recupero

Qualora si verifichi una disconnessione della piattaforma di esame a causa di comprovati problemi tecnici e/o di connettività (a titolo esemplificativo: perdita di connessione o di alimentazione del terminale dell'utente, interruzione dei servizi da parte dei provider di connettività o dei fornitori di energia elettrica non imputabili al candidato e che impattino sul terminale dell'utente) o qualora per i suddetti motivi fosse inibita la possibilità di iniziare la prova

Il Rettore

verrà data la possibilità di effettuare il test in una sessione di recupero prestabilita.
Si ricorda che, come previsto dal presente bando, tutti i partecipanti al test ordinario sono tenuti a completare obbligatoriamente anche il **test delle competenze trasversali** al termine del test.

Articolo 7

Commissione Giudicatrice

La commissione giudicatrice, nominata con Decreto Rettorale, è composta da almeno 2 docenti (professori di I e II fascia e ricercatori).

I componenti della Commissione giudicatrice verranno resi noti mediante pubblicazione sul sito <https://www.uer.it>.

La Commissione si avvarrà di Selexi Srl per la predisposizione del test di ingresso, nonché per le operazioni correlate alla gestione della procedura di selezione, in ottemperanza ad apposito mandato conferitogli dall'Università Europea di Roma. In particolare, gli addetti alla vigilanza della presente procedura di ammissione saranno scelti tra il personale della Selexi Srl e si occuperanno, tra l'altro, delle fasi di identificazione dei concorsisti e della fase di vigilanza durante l'espletamento della prova.

Alla Commissione è rimessa ogni responsabilità in ordine al regolare svolgimento della prova. Tutti gli atti riguardanti il concorso di ammissione, le graduatorie, gli eventuali scorrimenti e ogni altra comunicazione relativa al presente bando, ivi comprese eventuali modifiche o integrazioni che dovessero ritenersi necessarie, saranno pubblicati sul sito internet dell'Ateneo <https://www.uer.it>. Tale pubblicazione rappresenterà l'unico mezzo di notifica agli interessati.

Articolo 8

Criteri di valutazione della prova

La Commissione giudicatrice adotterà i seguenti criteri di valutazione delle prove.
Per la valutazione del test di ammissione è attribuito un punteggio massimo di 60 (sessanta) punti secondo i seguenti criteri:

- 1 punto per ogni risposta esatta;
- meno 0,25 punti per ogni risposta errata;
- 0 punti per ogni risposta non data.

È ammesso al corso di laurea magistrale, secondo l'ordine della graduatoria definito dalla somma dei punteggi di cui al presente articolo, un numero di candidati non superiore al numero dei posti disponibili per l'accesso indicato nel bando.

Articolo 9

Candidati con disabilità e candidati con diagnosi di DSA

I candidati disabili, ai sensi della L 5 febbraio 1992 n. 104 o ai sensi di altre norme di legge applicabili ai candidati internazionali, nonché i candidati portatori di inabilità temporanee di qualsiasi natura, potranno fare esplicita richiesta, in relazione alla propria disabilità o inabilità, di ausili necessari per poter sostenere la prova di cui al presente bando.

I candidati rientranti nell'ambito di applicazione della L 8 ottobre 2010 n. 170, recante "Nuove norme in materia di disturbi specifici di apprendimento in ambito scolastico", o ai sensi di altre norme di legge applicabili ai candidati internazionali, potranno richiedere le agevolazioni previste dal D.M. del Ministero dell'Università e della Ricerca 12 luglio 2011 n. 5669. Per presentare richiesta di supporto, è necessario seguire la procedura di seguito descritta direttamente sul portale Selexi <https://unier-iscrizioni.ilmiotest.it/> entro la data e l'ora di chiusura delle iscrizioni di cui al precedente art. 4:

- allegare certificazione medica in corso di validità (revisioni previste comprese) a supporto della richiesta. Si precisa che i candidati con diagnosi di disturbi specifici di apprendimento (DSA), di cui alla legge n.170/2010, devono allegare idonea certificazione rilasciata da strutture del SSN o da specialisti o strutture accreditate dallo stesso, da non più di 3 anni se effettuata in minore età;
- inserire la richiesta di ausili, quali:
 - tempo aggiuntivo (in misura non eccedente il 50% in caso di disabilità temporanea o permanente ex lege 104/1992 debitamente certificata; in misura non eccedente il 30% in caso di DSA);
 - calcolatrice non scientifica; in caso di calcolatrice fisica il candidato userà la propria, previa verifica che si tratti di una calcolatrice non scientifica. Alternativamente, sarà possibile utilizzare la calcolatrice disponibile tramite la piattaforma di svolgimento dell'esame;
 - tutor per la mera lettura dei quesiti o la scrittura sotto dettatura (selezionato e assegnato da Selexi).

Ciascuna richiesta inserita e corredata da opportuna certificazione sarà evasa dalla Commissione.

Articolo 10

Pubblicazione risultati del test di ammissione

Al fine di verificare il corretto svolgimento della prova da parte di tutti i candidati e al fine di procedere all'elaborazione degli esiti finali, tutte le prove dei candidati saranno riesaminate dopo la fine della sessione di esame utilizzando la videoregistrazione realizzata con la piattaforma Proctor Exam.

Al termine della sessione d'esame si procederà in forma anonima e automatica alla correzione delle prove dei candidati e al calcolo dei connessi punteggi.

Al termine della prova, prima della pubblicazione della graduatoria finale, verrà attivato il portale di Review online degli esiti, all'indirizzo <https://consultazioneonline.ilmiotest.it/>.

Ogni candidato partecipante alla prova, mediante le credenziali personali contenute nella mail di convocazione, potrà accedere alla propria area riservata per:

- prendere visione del proprio punteggio;
- verificare i quesiti e la valutazione delle sue risposte;
- scaricare il proprio attestato di partecipazione.

Sarà inoltre reso disponibile un indirizzo mail di assistenza a cui inviare eventuali segnalazioni inerenti ai quesiti, che saranno opportunamente vagliate dalla Commissione esaminatrice.

Al termine delle eventuali verifiche, si procederà all'elaborazione della graduatoria finale di merito.

L'Ateneo provvederà a pubblicare l'avviso in merito all'apertura temporale del sistema di Review Online sul proprio sito web dopo la conclusione della sessione d'esame.

In caso di parità nel punteggio totale prevale, in ordine decrescente, il punteggio ottenuto dal candidato nella soluzione dei quesiti della prova considerata ai fini della graduatoria relativi agli argomenti di:

- logica;
- comprensione del testo in lingua inglese;
- biologia;
- chimica;
- fisica.

In caso di ulteriore parità di punteggio è attribuita la priorità al soggetto anagraficamente più giovane.

Sulla base della graduatoria, si procederà a formare le liste degli ammessi al Corso di Laurea

Il Rettore

Magistrale a ciclo unico.

Entro 15 giorni dalla data del test verranno pubblicate le liste degli ammessi al corso di laurea in Medicina e Chirurgia sul sito di ateneo.

Le stesse liste, unitamente alle procedure per le fasi di immatricolazione, saranno pubblicate nelle pagine del sito dell'Università appositamente dedicate.

Articolo 11

Pubblicazione graduatoria finale

La graduatoria verrà pubblicata entro la giornata di **mercoledì 11 marzo 2026** sul sito istituzionale (www.uer.it).

La graduatoria riporterà per ogni candidato: codice identificativo Selexi, punteggio finale e indicazione in merito all'esito ottenuto: ammesso, ammesso con riserva, idoneo, non idoneo.

A cura di Selexi, è previsto un reminder a mezzo e-mail con l'indicazione del codice identificativo di ciascun candidato.

All'esito della procedura concorsuale di cui al presente bando di concorso, l'Università si riserva di indire nuove procedure di ammissione in caso di disponibilità di posti residui.

Tali procedimenti saranno eventualmente attivati mediante pubblico avviso nel sito web di Ateneo. Nel pubblico avviso saranno resi noti il numero dei posti disponibili, la data di svolgimento della prova scritta e i termini del procedimento. In ogni caso, per la procedura di cui al presente Bando, l'Università si riserva di modificare i termini per cause di forza maggiore. In caso di rinvio della prova, l'Università potrà prorogare e/o riaprire i termini per l'iscrizione online alla procedura concorsuale mediante pubblico avviso reso noto nella pagina web dell'Università.

La pubblicazione della graduatoria, nonché di ogni avviso, comunicazione o informazione ad essa comunque connessa, sul sito internet istituzionale dell'Università ha valore di notificazione, a tutti gli effetti di legge, ed è pienamente valida nei confronti di tutti i candidati, senza necessità di ulteriori comunicazioni individuali.

Il candidato che rinunci espressamente all'immatricolazione ovvero che, per qualsiasi causa, non provveda a completare integralmente la procedura di immatricolazione entro i termini e secondo le modalità stabilite dal presente bando è da intendersi automaticamente decaduto dal diritto all'immatricolazione.

In tali ipotesi, le somme eventualmente già versate non saranno in alcun caso rimborsate, compensate o restituite, neppure parzialmente.

L'Università si riserva la facoltà di modificare, prorogare o integrare le modalità, i requisiti e le tempistiche di immatricolazione, qualora ciò si renda necessario e/o opportuno per esigenze di natura organizzativa, giuridica o normativa.

Il Rettore

Tali modifiche avranno efficacia dalla data di pubblicazione dei relativi avvisi sul sito internet istituzionale dell'Università, che costituisce l'unico mezzo di comunicazione ufficiale nei confronti dei candidati.

Articolo 12

Adempimenti sanitari

Lo studente vincitore, all'atto dell'immatricolazione, dichiarerà attraverso apposito modulo (**Allegato n. 1**) il proprio impegno a sottoporsi, **entro e non oltre 60 giorni dalla ricezione del numero di matricola e comunque entro e non oltre martedì 15 dicembre 2026**, alla prova tubercolinica da eseguirsi con tecnica di Mantoux, secondo quanto previsto dalle linee guida per il controllo della malattia tubercolare (Accordo 07.02.2013 della Conferenza Stato-Regioni pubblicato nella Gazzetta Ufficiale n. 63 del 15.03.2013) e dal D.P.R. 7.11.2001, n. 465, che regola la vaccinazione antitubercolare; detta prova andrà eseguita presso l'ASL di residenza.

Inoltre, si richiede, ai sensi della Legge n. 165 del 27.5.1991, l'esecuzione della vaccinazione contro l'epatite virale B, offerta gratuitamente nei confronti dei soggetti che svolgono attività di lavoro, studio e volontariato nel settore della sanità presso l'Azienda Sanitaria Locale del proprio comune di residenza.

Il modulo debitamente compilato in ogni sua parte dovrà essere obbligatoriamente trasmesso nel termine sopra indicato all'indirizzo segreteria@unier.it ed esibito in caso di richiesta della struttura sanitaria di afferenza.

Qualora lo studente non abbia provveduto a produrre la documentazione sanitaria prevista da bando entro il termine indicato, incorre nel blocco delle attività didattiche, fermo restando il soddisfacimento di tutti gli altri oneri amministrativi previsti dai Regolamenti d'Ateneo.

Articolo 13

Immatricolazioni

La pubblicazione delle liste e di tutti gli avvisi sul sito internet dell'Università ha valore di comunicazione ufficiale. Le eventuali comunicazioni personali che potranno essere inviate agli indirizzi e-mail inseriti a sistema durante la registrazione avranno il mero scopo di facilitare i candidati nel seguire il processo concorsuale, ma non saranno in alcun modo sostitutive degli avvisi pubblicati sul sito internet dell'Università che rappresenta l'unico strumento di comunicazione ufficiale relativamente alle procedure di cui al presente bando.

Rimane pertanto onere del candidato verificare la propria posizione attivandosi con le modalità e nei termini previsti per procedere all'immatricolazione.

I candidati che hanno ottenuto una posizione utile in graduatoria per l'immatricolazione e per

Il Rettore

L'immatricolazione con riserva sono tenuti ad effettuare la procedura di immatricolazione online all'indirizzo <https://unier.esse3.cineca.it/Home.do> consultando l'apposita guida che verrà pubblicata sul sito di Ateneo <https://www.uer.it> a partire da giovedì 19 marzo 2026 alle ore 10:00 ed entro lunedì 30 marzo 2026 alle ore 11:00.

In questo periodo:

- potranno immatricolarsi i candidati che occupano in graduatoria i posti compresi dalla posizione 1 alla posizione 120;
- potranno immatricolarsi con riserva i candidati classificati dalla posizione 121 alla posizione 141 della graduatoria. Le immatricolazioni con riserva saranno confermate il lunedì 30 marzo 2026 tramite e-mail.

Entro lunedì 30 marzo 2026 ore 11.00 gli ammessi (dalla posizione 1 alla posizione 120) e gli ammessi con riserva (dalla posizione 121 alla posizione 141) sono tenuti, pena esclusione dalla graduatoria, a versare la rata di iscrizione/immatricolazione per un importo pari a € 4.250,00 (euro quattromiladuecentocinquanta,00) + € 16,00 (euro sedici,00) di marca da bollo virtuale.

Sulla piattaforma Esse3 si dovrà obbligatoriamente caricare la seguente documentazione:

- documento di riconoscimento (fronte/retro) in corso di validità in formato .pdf (es. patente Carta d'identità);
- tessera sanitaria (fronte/retro) in corso di validità in formato .pdf;
- dichiarazione sostitutiva di certificazione (Allegato3 del presente bando) in formato .pdf;
- foto digitale formato tessera (dimensione 35x40 in formato .jpg);
- per gli studenti già in possesso di titoli stranieri: attestazione rilasciata dal centro ENIC- NARIC italiano ([CIMEA](https://www.cimea.it)).

Inoltre, gli ammessi (dalla posizione 1 alla posizione 120) e ammessi con riserva (dalla posizione 121 alla posizione 141), che siano già iscritti a corsi Laurea o di Diploma presso altre università potranno alternativamente:

- presentare domanda di trasferimento presso l'ateneo di provenienza, richiedendo all'Università Europea - contestualmente alla procedura di immatricolazione online - il rilascio del nulla osta attestante l'avvenuto superamento della prova;
- presentare domanda di rinuncia agli studi compiuti presso l'Università di provenienza (prestando particolare attenzione alle norme che regolano la rinuncia stessa);

Il Rettore

- presentare domanda di contemporanea iscrizione che verrà valutata dal Consiglio di Corso di Studio ai sensi della Legge n. 33 del 12 aprile 2022 e dai relativi decreti attuativi.

Articolo 14

Primo scorrimento della graduatoria

Eventuali posti non coperti saranno gestiti, a partire dalla posizione 142, secondo la seguente procedura di scorrimento:

- pubblicazione sul sito web dell'Ateneo del numero di posti disponibili per mancate immatricolazioni o rinunce (riapertura della graduatoria martedì 31 marzo 2026);
- gli ammessi per scorrimento della graduatoria dovranno procedere con l'immatricolazione online pagando la rata di iscrizione/immatricolazione di €4.250,00 (euro quattromiladuecentocinquanta,00) + € 16,00 (euro sedici,00) di marca da bollo virtuale entro il termine perentorio indicato nell'avviso pubblicato sul sito;
- gli ammessi per scorrimento della graduatoria che non ottempereranno alle disposizioni di cui sopra entro i termini stabiliti saranno considerati rinunciatari a tutti gli effetti.

Tale pubblicazione rappresenterà l'unico mezzo di notifica agli interessati.

La graduatoria rimarrà in vigore fino al termine ultimo del 15 dicembre 2026, salvo diversa comunicazione. Successivamente tale data non si effettuerà più alcuno scorrimento, anche se vi fossero ancora candidati idonei residui.

Articolo 15

Rimborso della rata di iscrizione/immatricolazione

La rata di iscrizione/immatricolazione, pari a € 4.250,00 (euro quattromiladuecentocinquanta/00), è rimborsabile esclusivamente nei confronti dei candidati immatricolati con riserva unicamente qualora l'Università non possa procedere alla conferma dell'immatricolazione a causa dell'integrale copertura dei posti disponibili da parte di candidati collocati in posizione migliore nella graduatoria di merito.

In ogni altro caso, ivi inclusi, a titolo esemplificativo e non esaustivo, la rinuncia volontaria, il mancato perfezionamento dell'immatricolazione per cause imputabili al candidato, la successiva iscrizione o immatricolazione, anche provvisoria, presso altri Atenei pubblici o privati, per il medesimo o per altri corsi di laurea, il mancato possesso o la perdita dei requisiti di ammissione, nonché qualsiasi altra causa diversa da quella sopra espressamente indicata, la rata di iscrizione/immatricolazione non è in alcun modo rimborsabile, né in tutto né in parte. L'impossibilità di procedere alla conferma dell'immatricolazione per effetto della copertura dei

Il Rettore

posti disponibili sarà comunicata dall'Università al candidato interessato mediante comunicazione scritta inviata all'indirizzo di posta elettronica indicato in sede di candidatura. Ai fini dell'ottenimento del rimborso, il candidato dovrà, a pena di decadenza, presentare apposita richiesta rispondendo alla suddetta comunicazione entro e non oltre il termine perentorio di 30 (trenta) giorni dalla data di ricezione della stessa, esplicitando la volontà di ottenere la restituzione dell'importo versato e indicando l'IBAN del conto corrente intestato o cointestato al candidato medesimo.

Decorso inutilmente il termine di 30 (trenta) giorni, in assenza di richiesta formulata secondo le modalità e nei termini sopra indicati, il diritto al rimborso si intenderà definitivamente decaduto e non sarà possibile procedere ad alcuna restituzione, anche successiva.

Articolo 16

Tabella riassuntiva delle scadenze

Inizio iscrizioni al test d'ingresso	Venerdì 06 febbraio 2026
Scadenza iscrizione al test d'ingresso	Venerdì 27 febbraio 2026
Test d'ingresso	Venerdì 06 marzo 2026
Pubblicazione graduatoria	Mercoledì 11 marzo 2026
Inizio immatricolazioni (incluse immatricolazioni con riserva)	Giovedì 19 marzo 2026
Termine immatricolazione e versamento rata di iscrizione/immatricolazione + marca da bollo	Lunedì 30 marzo 2026
Pubblicazione primo scorrimento della graduatoria	Martedì 31 marzo 2026
Inizio immatricolazioni primo scorrimento della graduatoria	Martedì 07 aprile 2026
Termine immatricolazione primo scorrimento della graduatoria e versamento rata di iscrizione/immatricolazione + marca da bollo	Martedì 14 aprile 2026
Completamento procedura di immatricolazione	da Mercoledì 01 luglio 2026 a Venerdì 17 luglio 2026
Adempimenti sanitari (Art. 12)	entro e non oltre 60 giorni dalla ricezione del numero di matricola e comunque entro e non oltre martedì 15 dicembre 2026
Termine ultimo validità graduatoria legata al presente bando di ammissione	Martedì 15 dicembre 2026

Articolo 17

Completamento procedura di immatricolazione

I candidati che hanno concluso l'immatricolazione nei termini e con le modalità di cui all'Art. 13 e coloro che rientrano per effetto dello scorrimento di graduatoria nel numero dei posti disponibili, dal mercoledì 01 luglio 2026 ore 10.00 ed entro e non oltre le ore 13.00 del venerdì 17 luglio 2026, dovranno:

- accedere all'area riservata e saldare la I rata € 3.500,00 (tremilacinquecento,00 euro) e la tassa regionale DiscoLazio per il Diritto allo Studio Universitario;
- allegare nel proprio profilo esse3 la dichiarazione sostitutiva di certificazione (scaricabile dal sito, sezione modulistica) compilata in ogni sua parte e attestante il conseguimento del titolo di accesso al corso di studi di cui al presente bando e/o l'eventuale rinuncia, decadenza, doppia iscrizione, trasferimento;
- in caso di titoli di studio stranieri allegare nel proprio profilo esse3 l'attestato di comparabilità e l'attestato di verifica rilasciata dal centro ENIC-NARIC italiano (CIMEA).

Entro la data di **venerdì 17 luglio 2026** i candidati di cui al presente articolo sono tenuti, **pena esclusione e perdita del posto**, a versare la I rata € 3.500,00 (tremilacinquecento,00 euro) e la tassa regionale DiscoLazio per il Diritto allo Studio Universitario.

Le rette del Corso di Studio in Medicina e Chirurgia per l'a.a. 2026/2027 sono:

- rata di iscrizione/immatricolazione al momento dell'accettazione del posto in graduatoria € 4.250,00 + € 16,00 di marca da bollo virtuale
- I rata € 3.500,00 + tassa regionale DiscoLazio (scadenza il 17/07/2026)
- II rata € 3.500,00 (scadenza il 07/11/2026) ***
- III rata € 3.500,00 (scadenza il 08/03/2027) ***
- IV rata € 3.500,00 (scadenza il 07/05/2027) ***

*** In caso di ritardo nei pagamenti sarà applicata un'indennità di mora pari a:

- € 45,00 a partire dal 15° giorno di ritardo rispetto la scadenza della rata
- € 100,00 a partire dal 60° giorno di ritardo rispetto la scadenza della rata

Articolo 18

Obblighi formativi aggiuntivi (OFA)

Allo scopo di consentire di colmare eventuali debiti formativi, il Consiglio del Corso di Studio del Corso di Laurea Magistrale a ciclo unico istituisce attività didattiche propedeutiche integrative da svolgersi entro il termine previsto dall'art. 22, comma 2, del Regolamento didattico di Ateneo.

Il Rettore

Tali attività devono essere obbligatoriamente seguite con profitto dagli studenti in debito.

Il fabbisogno di formazione aggiuntiva viene determinato per tutti i candidati all'interno degli esiti dei test di ammissione nelle aree disciplinari di Biologia, Chimica, Fisica. Gli OFA in ciascuna delle tre aree di cui sopra sono determinati da un numero di risposte corrette, nella corrispondente area, inferiore al 50% tra le domande del test di ammissione.

Gli OFA verranno erogati attraverso corsi di recupero, che gli studenti in debito devono obbligatoriamente seguire con profitto.

È pertanto prevista una prova valutativa per stabilire il superamento degli OFA. La scadenza per il superamento degli OFA coincide col termine della ultima sessione d'esame dell'anno accademico d'immatricolazione.

In caso di mancato superamento degli OFA, la carriera dello studente potrà essere bloccata alla fine del primo anno (gli esami non potranno più essere sostenuti dopo il 1° febbraio del successivo anno accademico).

L'eventuale blocco della carriera comporta il congelamento degli eventuali esami sostenuti e l'impossibilità di sostenere nuovi esami, fino all'assolvimento del debito formativo.

Lo studente potrà comunque accedere ai test OFA e, una volta superati, potrà proseguire la sua carriera.

Articolo 19

Responsabile del procedimento amministrativo

Il responsabile del procedimento amministrativo è il dott. Emmanuele Mazzuca.

I candidati hanno facoltà di esercitare il diritto di accesso agli atti del procedimento concorsuale secondo le modalità e i termini previsti dalla normativa vigente, nonché dal "Regolamento per l'esercizio del diritto di accesso a dati, informazioni e documenti amministrativi detenuti dall'Università Europea di Roma" – Emanato con D.R. n. 66/21 del 29 aprile 2021.

Articolo 20

Trattamento dei dati personali e comunicazioni ai candidati

I dati personali richiesti ai candidati sono necessari ai fini della partecipazione al presente concorso e saranno trattati dall'Università, in qualità di titolare del trattamento, dal CINECA, dalla Selexi Srl, in qualità di responsabile ex art. 28 del Regolamento (UE) n. 2016/679, in ossequio ai principi declinati dall'art. 5 del Regolamento, nei termini di cui all'informativa allegata al presente bando (**Allegato n. 2**).

Tutte le comunicazioni inerenti alla presente procedura concorsuale saranno effettuate unicamente a mezzo di pubblicazione sul sito ufficiale dell'Ateneo e avranno valore di notifica.

Il Rettore

Articolo 21

Comunicazioni

Tutte le comunicazioni relative alla procedura di cui al presente bando saranno pubblicate sul sito dell'Università: <https://www.uer.it>.

L'Università Europea di Roma non assume alcuna responsabilità per lo smarrimento di comunicazioni dipendente da inesatte indicazioni del recapito da parte del concorrente, né per eventuali disguidi postali o imputabili a terzi, a caso fortuito o a forza maggiore.

Articolo 22

Norme di rinvio

Per quanto non espressamente previsto dal presente bando si rinvia alla normativa in vigore in materia. Il presente Decreto è reso noto mediante pubblicazione sul sito dell'Ateneo: <https://www.uer.it>

Roma, 05 febbraio 2026

Il Rettore

Prof. P. Amador Barrajón Muñoz, L.C.

Il Rettore

ALLEGATO 1

ADEMPIMENTI SANITARI

**AL RETTORE DELL'UNIVERSITÀ
EUROPEA DI ROMA**

____L____SOTTOSCRITT____CF____

NAT_ A____(PROV.____) IL ____

CELLULARE____MAIL____

DICHIARA CON IL PRESENTE MODULO

- ☐ di aver effettuato la prova tubercolinica con tecnica di Mantoux in data: _____
- ☐ di impegnarsi ad effettuare la prova tubercolinica con tecnica di Mantoux entro e non oltre 60 giorni dalla ricezione via mail del numero di matricola e comunque entro e non oltre martedì 15 dicembre 2026
- ☐ di aver effettuato la vaccinazione contro l'epatite virale B in data: _____
- ☐ di impegnarsi ad effettuare la vaccinazione contro l'epatite virale B entro e non oltre 60 giorni dalla ricezione via mail del numero di matricola e comunque entro e non oltre martedì 15 dicembre 2026.

Note per la compilazione

Il modulo deve essere compilato con timbro e firma di un medico di fiducia, non necessariamente dal medico di famiglia, nel caso i cui la prova tubercolinica e la vaccinazione siano già state effettuate.

ROMA _____

(TIMBRO E FIRMA DEL MEDICO)

(FIRMA DELLO STUDENTE)

L'Università Europea di Roma, in qualità di titolare del trattamento, rende noto che i dati personali raccolti e/o detenuti saranno trattati in conformità al Regolamento (UE) 2016/679 (art.6, Par.2, lett.a) per lo svolgimento delle proprie attività istituzionali, nei limiti stabiliti dalla legge e dai regolamenti e nel rispetto dei principi generali di trasparenza, correttezza e riservatezza

**INFORMATIVA EX ART. 13 GDPR
SUL TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI SVOLTO
DALL'UNIVERSITÀ EUROPEA DI ROMA**

L'Università Europea di Roma, con sede legale a Roma, via degli Aldobrandeschi n. 190, in qualità di Titolare del Trattamento (di seguito anche "UNIER" o "Titolare") ai sensi dell'art. 13 del Regolamento (UE) n. 2016/679, recante il Regolamento Generale sulla Protezione dei Dati personali (di seguito anche GDPR), con la presente intende informare i soggetti interessati sulle modalità del trattamento dei dati conferiti al Titolare ai fini dell'iscrizione alla selezione per l'accesso al primo anno del Corso di Laurea Magistrale a ciclo unico in Medicina e Chirurgia (LM-41) (di seguito anche "Corso") tramite i servizi digitali messi a disposizione da parte del Titolare, come indicato nel Bando.

Titolare del trattamento

Titolare del trattamento è, ai sensi dell'art. 4 GDPR, l'Università Europea di Roma, con sede legale a Roma, via degli Aldobrandeschi n. 190.

Responsabile della Protezione dei dati personali

Al fine di offrire un agevole punto di contatto per l'esercizio dei diritti riconosciuti dal **GDPR**, il Titolare ha designato quale proprio Responsabile della Protezione dei dati personali ("**RPD**"), l'avv. Pierluigi Rossi, che può essere contattato al seguente indirizzo e-mail **dpo.prossi@unier.it**, nonché scrivendo alla sede del Titolare all'attenzione del Responsabile della Protezione dei Dati personali.

Tipologie di dati trattati

Il Titolare, anche al fine di garantire una corretta e puntuale prestazione dei servizi richiesti ed agevolare la fruizione degli stessi da parte del candidato alla prova di ammissione e/o dello studente, tratta le seguenti tipologie di dati personali:

- a) *dati anagrafici e identificativi*: dati relativi all'anagrafica del candidato alla prova di ammissione (nome, cognome, data e luogo di nascita, codice fiscale, indirizzo di residenza, ecc.);
- b) *dati di contatto*: recapito telefonico e indirizzo di posta elettronica;
- c) *dati per la verifica dei requisiti e di carriera*: dati relativi al percorso scolastico e universitario, ivi incluse, tra le altre, le informazioni relative alla partecipazione alle varie iniziative formative extra-curricolari;
- d) *dati idonei a rivelare lo stato di salute (categorie particolari di dati)*: dati contenuti in certificazioni o relazioni mediche;
- e) *dati relativi a transazioni economiche*: in relazione al pagamento delle tasse universitarie e di altre spese relative alla fruizione di altri servizi offerti dal Titolare;
- f) *dati relativi ad immagini*: nel corso della prova di ammissione, al fine di verificare che vengano rispettate le disposizioni previste dalla normativa di riferimento e dal Bando, saranno trattate le immagini del volto del candidato e del suo documento di identità, come dettagliato all'interno del suddetto Bando, cui si rimanda (tali attività non verranno svolte con trattamenti tecnici automatizzati);

Il Rettore

g) *comportamenti del candidato*: nel corso della prova di ammissione, al fine di verificare che vengano rispettate le disposizioni previste dalla normativa di riferimento e dal Bando, saranno trattati dati derivanti dalla condivisione dello schermo durante lo svolgimento della prova d'esame, registrazioni audio / video dell'ambiente privato circostante (incluso il volto del candidato), registrazioni video dell'ambiente privato circostante effettuata dallo smartphone/tablet (tali attività non verranno svolte con trattamenti tecnici automatizzati).

Finalità e base giuridica del trattamento

I dati personali sopra indicati verranno trattati ai fini della iscrizione alla prova di ammissione al Corso nonché per il suo svolgimento.

Il trattamento dei dati personali sopra indicati alle lett. a), b), c), e), f) e g) verrà effettuato in quanto necessario per adempiere un obbligo legale al quale è soggetto il titolare del trattamento e per l'esecuzione di un compito di interesse pubblico o connesso all'esercizio di pubblici poteri (art. 6, par. 1, lett. c) ed e) del Regolamento).

Il trattamento dei dati personali sopra indicati alla lett. d) verrà effettuato in quanto necessario per motivi di interesse pubblico rilevante sulla base del diritto dell'Unione o degli Stati membri (art. 9, par. 2, lett. g del Regolamento).

In caso di ammissione al Corso e di immatricolazione:

- durante la frequenza, i dati saranno trattati al fine dell'erogazione di servizi collegati al diritto allo studio o di altri benefici collegati;
- al fine di agevolare l'orientamento, la formazione e l'inserimento professionale, anche all'estero, il Titolare potrà comunicare o diffondere, anche a privati e per via telematica, dati relativi agli esiti formativi, intermedi e finali (rimanendo esclusi i dati di cui agli articoli 9 e 10 del Regolamento);

Modalità del trattamento

Il Titolare tratterà i dati personali nel rispetto delle garanzie di riservatezza e delle misure di sicurezza adeguate previste dalla normativa vigente attraverso strumenti informatici, telematici e manuali, con logiche strettamente correlate alle finalità del trattamento.

Il trattamento è effettuato anche con l'ausilio di mezzi elettronici o comunque automatizzati ed è svolto dal Titolare e/o da Responsabili di cui il Titolare può avvalersi per memorizzare, gestire e trasmettere i dati stessi. Il trattamento dei dati sarà effettuato con logiche di organizzazione ed elaborazione dei Tuoi dati personali e, comunque, in modo da garantire la sicurezza e la riservatezza dei dati personali.

L'Università si avvale di sistemi di proctoring non automatizzati, che consentono, grazie all'attività prestata da operatori umani, di garantire la conformità e l'autenticità della prova sostenuta.

Il Titolare si avvale altresì del sistema elettronico e automatizzato Esse3 in grado di assicurare la gestione globale di tutte le attività formative seguite. Il sistema è creato e mantenuto direttamente dal Consorzio Interuniversitario CINECA, al quale partecipa anche il Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca, all'uopo nominato responsabile del trattamento ai sensi dell'art. 28 GDPR.

Il Titolare si avvale altresì dei servizi forniti dal partner Selexi S.r.l. per quanto concerne le procedure di iscrizione, di identificazione e vigilanza nonché di pubblicazione degli esiti delle procedure; anch'esso è nominato responsabile del trattamento ai sensi dell'art. 28 GDPR.

Il Rettore

Trasferimento dei dati personali

I dati personali saranno trattati all'interno dell'Unione Europea e conservati su *server* ubicati all'interno dell'Unione Europea.

Comunicazione dei dati personali a terzi

Al fine di agevolare l'orientamento, la formazione e l'inserimento professionale, anche all'estero, il Titolare, quale università non statale legalmente riconosciuta, potrà – anche ai sensi dell'art. 96 D.lgs. 196/2003 – comunicare e/o diffondere, anche a privati e per via telematica, i dati di carriera, esclusi in ogni caso i dati idonei a rivelare lo stato di salute e i dati inerenti allo stato patrimoniale, nonché gli altri dati di cui agli articoli 9 e 10 del Regolamento.

Periodo di conservazione dei dati personali

Tutti i dati personali oggetto di trattamento per le finalità di cui sopra, saranno conservati nei termini di cui alla seguente tabella:

TIPOLOGIA DI DATO PERSONALE TRATTATO	FINALITÀ DEL TRATTAMENTO	PERIODO DI CONSERVAZIONE
Dati personali di cui alle lett. f) e g)	Adempimento di un obbligo legale al quale è soggetto il titolare del trattamento e per l'esecuzione di un compito di interesse pubblico o connesso all'esercizio di pubblici poteri (art. 6, par. 1, lett. c) ed e) del Regolamento). Ragioni di interesse pubblico rilevanti sulla base del diritto dell'Unione o degli Stati membri (art. 9, par. 2, lett. g del Regolamento).	Detti dati personali sono conservati dal Responsabile del trattamento (Selexi S.r.l.) per un termine massimo di 5 mesi dalla loro acquisizione, salvo il caso di instaurazione di contenziosi.
Dati personali di cui alle lett. a), b), c), d), ed e)	Adempimento di un obbligo legale al quale è soggetto il titolare del trattamento e per l'esecuzione di un compito di interesse pubblico o connesso all'esercizio di pubblici poteri (art. 6, par. 1, lett. c) ed e) del Regolamento). Ragioni di interesse pubblico rilevanti sulla base del diritto dell'Unione o degli Stati membri (art. 9, par. 2, lett. g del Regolamento).	Conservazione nei termini di legge e regolamenti. In caso di ammissione, sino al decimo anno dalla conclusione del percorso di studi. In caso di mancata ammissione, entro 5 mesi dalla conclusione della procedura, salvo il caso di instaurazione di contenziosi.

Il Rettore

Diritti degli interessati

In relazione ai dati personali forniti, ai sensi degli articoli 15-22 del GDPR, possono essere esercitati i diritti di seguito richiamati:

- diritto di accesso ai Dati Personali: è previsto il diritto di ottenere dal Titolare del trattamento la conferma che sia o meno in corso un trattamento di dati personali che riguarda l'interessato di ottenere, in caso positivo, l'accesso ai dati personali con l'indicazione delle modalità e delle caratteristiche del trattamento (diritto di accesso ai sensi dell'art. 15 Regolamento (UE) 2016/679).

- diritto alla rettifica dei Dati Personali: è previsto il diritto di ottenere dal Titolare del trattamento la rettifica dei dati personali inesatti che riguardano l'interessato. A tal fine, si dovrà inviare una dichiarazione integrativa al Titolare del trattamento (diritto di rettifica ai sensi dell'art. 16 Regolamento (UE) 2016/679).

- diritto alla portabilità dei Dati Personali: è previsto il diritto di chiedere al Titolare del trattamento l'invio – in un formato strutturato, di uso comune e leggibile da dispositivo automatico – dei Dati personali forniti e conservati presso il Titolare del trattamento.

- diritto alla limitazione dei Dati Personali: è previsto il diritto di richiedere al Titolare del trattamento di limitare il trattamento: a. durante le verifiche da parte del Titolare del trattamento a seguito della contestazione dell'esattezza dei Dati; b. qualora il trattamento sia stato effettuato in maniera illecita ma non sia stato esercitato il diritto alla cancellazione dei Dati; c. qualora i Dati non siano più necessari al Titolare del trattamento ma siano per Lei necessari per l'accertamento, l'esercizio o la difesa di un diritto in sede giudiziaria; d. in attesa della verifica della prevalenza degli interessi legittimi rispetto a quelli del soggetto interessato in caso di promozione di opposizione al trattamento ai sensi dell'art. 21, paragrafo 1, del regolamento (UE) 2016/679. (diritto alla limitazione del trattamento ai sensi dell'art. 18 del Regolamento (UE) 2016/679).

- diritto di opposizione al trattamento dei Dati Personali: è previsto il diritto di opporsi in qualsiasi momento, per motivi connessi alla situazione personale dell'interessato, a particolari attività di trattamento e, nello specifico: - al trattamento necessario per l'esecuzione di un compito di interesse pubblico o connesso all'esercizio di pubblici poteri di cui è investito il Titolare del trattamento (compresa la profilazione); - al trattamento necessario per il perseguimento del legittimo interesse del Titolare del trattamento o di terzi (compresa la profilazione). (diritto di opposizione al trattamento ai sensi dell'art. 21 del Regolamento (UE) 2016/679).

- diritto alla cancellazione dei Dati Personali: è previsto il diritto di chiedere al Titolare del trattamento di provvedere alla cancellazione dei Dati qualora (ferme le deroghe dell'art. 17, par. 3, del Regolamento):

- i dati personali non siano più necessari rispetto alle finalità per le quali sono stati raccolti o altrimenti trattati;

- venga revocato il consenso sulla cui basa si fonda il trattamento e se non sussiste altro fondamento giuridico per il trattamento;

- sia stata proposta opposizione al trattamento ai sensi dell'art. 21, paragrafo 1, del regolamento (UE) 2016/679 e non sussista alcun motivo legittimo prevalente per procedere al trattamento, oppure sia stata proposta opposizione al trattamento ai sensi dell'art. 21, paragrafo 2, del regolamento (UE) 2016/679;

- i dati personali siano stati trattati illecitamente (diritto alla cancellazione ai sensi dell'art. 17 del Regolamento (UE) 2016/679).

Il Rettore

- i dati personali debbano essere cancellati per adempiere un obbligo legale previsto dal diritto dell'Unione o dello Stato membro cui è soggetto il titolare del trattamento;
- i dati personali siano stati raccolti relativamente all'offerta di servizi del Titolare del trattamento dell'informazione di cui all'articolo 8, paragrafo 1, del GDPR.

Nel caso si ritenga che un trattamento abbia recato pregiudizio o danno, o qualora si ritenesse che si siano verificate azioni improprie o illecite nel trattamento dei Dati Personali effettuato, è garantito il diritto di proporre un Reclamo all'Autorità di Controllo, secondo le modalità stabilite da quest'ultima reperibili al seguente indirizzo: <https://www.garanteprivacy.it/home/docweb/-/docweb-display/docweb/4535524>.

Per l'esercizio dei Suoi diritti o per la revoca del consenso eventualmente prestato è contattabile il RPD, avv. Pierluigi Rossi, scrivendo al seguente indirizzo e-mail dpo.prossi@unier.it o chiamando al n. +39 333.2160001, nonché scrivendo alla sede del Titolare all'attenzione del Responsabile della Protezione dei Dati personali.

La richiesta sarà riscontrata nel minor tempo possibile e, comunque, nei termini di cui al GDPR. Eventuali modifiche alla presente informativa saranno messe a disposizione dei soggetti interessati mediante pubblicazione sul sito istituzionale dell'Ateneo.

Il Rettore

ALLEGATO 3

DICHIARAZIONE SOSTITUTIVA DI CERTIFICAZIONE (DPR 28 DICEMBRE 2000 N. 445, ARTT. 46 E SEG.)

IL/LA SOTTOSCRITTO/A _____ CF _____

NATO/A A _____ () IL ____/____/____ RESIDENTE IN _____

VIA/PIAZZA _____ cell _____

consapevole delle sanzioni penali richiamate dall'art. 76 del D.P.R. 28/12/00 n. 445 in caso di dichiarazioni mendaci e della decadenza dei benefici eventualmente conseguenti al provvedimento emanato sulla base di dichiarazioni non veritiere, di cui all'art. 75 del D.P.R. del 28/12/00 n. 445; ai sensi e per gli effetti dell'art. 47 del citato D.P.R. 445/2000; sotto la propria responsabilità

DICHIARA:

di ☐ **avere conseguito** oppure ☐ **dover conseguire il seguente titolo di studio:**

DIPLOMA scientifico/scienze umane/classico/linguistico/altro (specificare): _____

in data ____/____/____ anno scolastico ____/____ con la votazione di ____/____

presso _____ con sede a _____ ()

LAUREA TRIENNALE – LAUREA VECCHIO ORDINAMENTO – LAUREA MAGISTRALE - LAUREA MAGISTRALE A CICLO UNICO:

di **avere conseguito** il seguente titolo di studio (**in caso di più titoli inserire l'ultimo**):

presso _____ con sede a _____ ()

e di aver riportato la seguente votazione ____/____ in data ____/____/____ anno accademico ____/____

OPPURE

di **dover conseguire** il seguente titolo di studio: _____

nel mese di _____ anno accademico ____/____ La durata legale del corso è di anni _____

presso _____ con sede a _____ ()

DICHIARA: (*mettere il flag SOLO nel quadratino per il quale si sta sottoscrivendo il presente documento*)

☐ di **NON ESSERE ATTUALMENTE ISCRITTO/A** in altro Ateneo per l'anno accademico **2026/2027**

☐ di **ESSERE ISCRITTO CONTEMPORANEAMENTE AL CORSO DI LAUREA/STUDI** (allegare mod 1 se si è iscritti ad altro corso per l'a.a. **2026/2027**)

☐ di **NON ESSERE STATO ISCRITTO/A** in altro Ateneo dall'anno accademico (____/____) (riportare ultimo anno accademico di iscrizione) all'anno accademico 2026/2027

☐ di risultare in stato di **DECADENZA** presso l'Università _____ dall'anno accademico ____/____

☐ di aver effettuato **RINUNCIA ESPRESSA** presso l'Università _____

La rinuncia è stata accettata dall'Ateneo suddetto in data ____/____/____ e la carriera risulta pertanto cessata.

☐ di aver fatto domanda di **TRASFERIMENTO** dall'Università _____ presso codesto Ateneo in data ____/____/____.

Luogo e data

In assenza di firma il documento non ha valore.

_____ (firma autografa leggibile)

La presente dichiarazione sostituisce a tutti gli effetti le normali certificazioni richieste o destinate ad una pubblica amministrazione nonché ai gestori di pubblici servizi e ai privati che vi consentono. La firma non va autenticata, né deve necessariamente avvenire alla presenza dell'impiegato dell'Ente che ha richiesto il certificato. In luogo dell'autenticazione della firma si allega copia fotostatica del documento di identità. La presente dichiarazione ha validità per 6 mesi (art. 41 D.P.R. 445/2000); se i documenti che sostituisce hanno validità maggiore ha la stessa validità di essi. Tale dichiarazione può essere trasmessa via fax o con strumenti telematici (art. 38 D.P.R. 445/2000). La mancata accettazione della presente dichiarazione costituisce violazione dei doveri d'ufficio (art. 74 comma 1 D.P.R. 445/2000). Esente da imposta di bollo ai sensi dell'art. 37 D.P.R. 445/2000.